



ACTA

Expedient núm.	Òrgan col·legiat
PLN/2024/3	El ple

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria:

Extraordinària urgent

Motiu: «APROVACIO PRESSUPOSTOS 2024»

Data i hora:

13 / de març / 2024

Durada:

Des de les 20:30 fins a les 21:15

Lloc:

SALÓN DE PLENOS

Presidida per:

JOSEP FORNES MUT

Secretari:

Fulgencio Gimeno Arroniz

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

DNI	Nom i Cognoms	Assisteix
53215671L	JOSEP FORNES MUT	SÍ
21443381K	JUAN IGNACIO FORNES MONFORT	SÍ
52788121Q	LAURA GRIMALT PEREZ	SÍ
53212828M	LLUIS SIGNES ALBEROLA	SÍ
28994828Q	ROSA AGULLES SIGNES	SÍ





Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

A) PART RESOLUTIVA

Aprovació de l'acta de la sessió anterior

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Vist la urgència de la sessió 3/2024 de tretze de març de dos mil vint i quatre.

La Junta Veïnal, per unanimitat dels assistents, acorda aprovar la urgència de la mateixa.

Donar compte de les resolucions decrets d'alcaldia

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

De conformitat amb el que disposa l'article 42 del reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Real decret 2568/1986, de 28 de novembre, es dona compte de les Resolucions i Decrets de la Presidència entregades en la Secretaria General per a coneixement de la Junta Veïnal.

La Junta Veïnal amb els següents vots: 3 vots a favor de compromís i 2 vots a favor de psoc, per unanimitat dels assistents, acorda donar-se per assabentat dels següents:

- Resolució de data 5/03/2024, per la qual s'aprova relació de despeses de bestreta de caixa fixa, per un import de 1.495,73 €.
- Resolució num.32/2024 relació de factures número F/2024/2 del 15/02 /2024 per la qual s'aprova relació de factures de despeses diversos per un import de 6.074,46 €.





- Resolució num.47/2024 relació de factures número F/2024/3 del 5/03/2024 per la qual s'aprova relació de factures de despeses diversos per un import de 5.956,05 €.
- Resolució num.49/2024 aprovació llista definitiva d'aspirants admesos i exclosos per a cobrir una plaça d'auxiliar administratiu funcionari de carrera en l' EATIM de Jesús Pobre.
- Resolució 40/2024 adjudicació contractació menor de servei redacció del projecte basic i d'execució de rehabilitació de la casa cultura.
- Resolució 34/2024 adjudicació contractació menor de servei per a 4 línies de mòbils EATIM.
- Resolució 44/2024 adjudicació contractació menor de servei manteniment xarxes socials EATIM.
- Resolució 29/2024 adjudicació contractació menor d'obra reparació de la xarxa d'aigua potable en el camí pou de simo.
- Resolució 46/2024 adjudicació contractació menor de servei manteniment informàtic de l'ajuntament.

Expedient 61/2024. Donar compte del decret pla pressupostari 2025-2027

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Vist el decret que diu:

El Artículo 29, de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, en la redacción dada por la ley orgánica 9/2013, de 20 de diciembre, de control de la deuda comercial en el sector público, que establece que:

“1. Se elaborará un plan presupuestario a medio plazo que se incluirá en el Programa de Estabilidad, en el que se enmarcará la elaboración de sus Presupuestos anuales y a través del cual se garantizará una programación presupuestaria coherente con los objetivos de estabilidad presupuestaria y de deuda pública.





2. El plan presupuestario a medio plazo abarcarán un periodo mínimo de tres años y contendrán, entre otros parámetros:

a) Los objetivos de estabilidad presupuestaria, de deuda pública, y regla de gasto de las respectivas Administraciones Públicas.

b) Las proyecciones de las principales partidas de ingresos y gastos teniendo en cuenta tanto su evolución tendencial, es decir basada en políticas no sujetas a modificaciones, como el impacto de las medidas previstas para el periodo considerado.

c) Los principales supuestos en los que se basan dichas proyecciones de ingresos y gastos.

d) Una evaluación de cómo las medidas previstas pueden afectar a la sostenibilidad a largo plazo de las finanzas públicas.

3. Las proyecciones adoptadas en el plan presupuestario a medio plazo se basarán en previsiones macroeconómicas y presupuestarias elaboradas conforme a las metodologías y procedimientos establecidos en el proceso presupuestario anual.

4. Toda modificación del plan presupuestario a medio plazo o desviación respecto al mismo deberá ser explicada. En desarrollo de este precepto, el artículo 6 de la Orden HAP 2105/2012, de 1 de octubre establece que:

“Antes del quince de marzo de cada año, de acuerdo con la información sobre el objetivo de estabilidad presupuestaria y de deuda pública que previamente suministre el Estado, se remitirán los marcos presupuestarios a medio plazo en los que se enmarcará la elaboración de sus Presupuestos anuales.”

Teniendo en cuenta que con las proyecciones contenidas en el plan presupuestario para el período 2.024-2.027, se cumplen los objetivos de estabilidad presupuestaria, de deuda pública y de la regla de gasto, y visto lo dispuesto en el artículo 21.1. s) de la ley 7/1985, de 2 de abril,

VENGO EN DISPONER

PRIMER. - Aprobar el Plan Presupuestario para los ejercicios de 2.024 a 2.027, con las proyecciones de obligaciones reconocidas netas y derechos





reconocidos netos que figuran en los cuadros anexos elaborados por la Intervención municipal, correspondientes al modelo simplificado.

SEGON. - Dar cuenta del presente acuerdo a la Junta Vecinal en la próxima sesión que celebre.

TERCER. - Remitir la información al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas

La Junta Veïnal amb els següents vots: 3 vots a favor de compromís i 2 vots a favor de psoc, per unanimitat dels assistents, acorda donar-se per assabentat del decret.

Expedient 44/2024. Elaboració i Aprovació del Pressupost 2024

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Sr. JOSEP FORNES MUT, Alcalde-President de l'EATIM de Jesús Pobre formula a la Junta Veïnal, la següent

PROPOSTA

Vist l'expedient del Pressupost General de l'EATIM de Jesús Pobre per a 2.024.

Vist els articles 168 del RD legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la llei de les Hisendes Locals, en relació amb el artículo 18.5 del RD 500/90, de 20 d'Abril, i 90.1 de la llei 7/85, de 2 d'abril, en relació amb els articles 41, 126 i s.s. del RD Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, així com l'informe de la Intervenció Municipal.

En virtut d'això, es proposa a la Junta Veïnal l'adopció del següent acord:

PRIMER. - Aprovar com a sostre de despesa no financera, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 30 de la llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, la quantitat de 628.059,62 euros, coherent amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària segons l'informe emés per la Intervenció Municipal.





SEGON. - Aprovar el Pressupost General de la *EATIM de Jesús Pobre per a 2.024, juntament amb la plantilla de personal, i altres annexos, i documentació complementària que figura en l'expedient, segons el següent resum per capítols:

ESTAT D'INGRESSOS

CAP	DENOMINACIÓ	PREVISIO
1	Impostos directes	0,00
2	Impostos indirectes	0,00
3	Tasses i altres ingressos	21.000,00
4	Transferències corrents	607.046,62
5	Ingressos Patrimonials	13,00
6	Alienació inversions reals	0,00
7	Transferències capital	0,00
TOTAL INGRESOS		628.059,62

ESTAT DE DESPESES

CAP	DENOMINACIÓ	CREDIT
1	Despeses personal	273.832,94
2	Despeses bens corrents i serveis	234.280,27
3	Despeses financers	100,00
4	Transferències corrents	91.871,66
5	Fondo de Contingència	3.000,00





6	Inversions Reals	20.000,00
7	Transferències capital	4.974,75
TOTAL DESPESES		628.059,62

TERCER.- Que l'expedient aprovat inicialment, s'expose al públic, previ anunci en el B.O.P., per quinze dies, durant els quals els interessats podran examinar-ho i presentar les reclamacions oportunes davant la Junta Veïnal, considerant-se definitivament aprovat si durant este termini no es presentaren, en cas contrari, la Junta Veïnal disposarà d'un mes per a resoldre-les.

QUART.- Inserir l'expedient definitivament aprovat en el B.O.P., remetent simultàniament còpia al Servei de Coordinació amb les Hisendes Territorials, i a la Conselleria d'Administració Pública.

INTERVENCIÓ GRUP MUNICIPAL PSPV-PSOE DE JESÚS POBRE EN ELS PRESSUPOSTOS MUNICIPALS DE 2024

Fins a la legislatura anterior, la EATIM de Jesús Pobre ha estat destinant despeses corrents per a la realització d'accions d'igualtat, lluita contra la violència de gènere, i per a accions de diversitat LGTBI+ i lluita contra la discriminació i l'odi. Aquestes despeses han anat variant segons l'annualitat, i també s'han fet dependre del resultat obtingut de les subvencions sol·licitades a Diputació d'Alacant en matèria d'igualtat. Actualment no hi ha subvencions en matèria de diversitat, depenent absolutament del pressupost municipal de Jesús Pobre. En aquesta nova legislatura 2023-2027, el grup municipal del PSPV-PSOE de Jesús Pobre entén que no podem mostrar la bandera del feminisme, i la bandera de la diversitat sense destinar una partida pressupostària específica a les polítiques municipals d'igualtat i diversitat, i fer dependre la seua execució de possibles ajudes i subvencions supramunicipals, perquè el compromís en la lluita contra la violència de gènere i la discriminació ha de ser màxima en aquesta entitat local. La conjuntura política del país valencià ha variat amb l'empenyiment ideològic de la dreta extrema i la dreta extrema,

que posen en perill aquestes polítiques municipals, i per tant, que han de garantir-se pels municipis gestionats per les esquerres progressistes.





Així mateix, per primera vegada, el poble de Jesús Pobre compta amb el primer pla d'igualtat d'oportunitats de dones i homes, que ha de ser implementat per al progrés social del nostre poble.

Per tant, continuem defensant i proposant una partida pressupostària de 2.500 euros per a despeses corrents en matèria d'igualtat i lluita contra la violència de gènere, i una partida idèntica de 2.500 euros per a despeses corrents en matèria de diversitat i lluita contra la discriminació i l'odi, sense perjudici del resultat positiu o negatiu de obtindre una subvenció.

INTERVENCIÓ DE LLUIS DEL GRUP COMPROMÍS

En els 12 anys de govern del ajuntament de Jesús Pobre que hem dut a terme el PSOE junt amb els regidors de Compromís per Jesús Pobre el pressupost de l'exercici sempre s'han aprovat amb els vots favorables dels regidors de Compromís. Estos 12 anys sempre amb l'alcaldia en mans del PSOE, resulta molt rellevant que una vegada l'alcaldia passa en mans de Compromís, en la primera intervenció pressupostària els dos regidors, s'han abstenut en la votació.

No sabem els motius real que hi ha darrere de esta abstenció perquè els pressupostos del 2024 són una replicació (ajustant els imports per l'interventor) als pressupostos presentats l'exercici 2023.

Jesús Pobre sempre serà més important que les ànsies de poder que pugui tenir qualsevol polític.

La Junta Veïnal amb els següents vots: 3 vots a favor de compromís i 2 abstenció a favor de psoe, per majoria dels assistents, acorda aprovar-se el pressupost 2024 de l'EATIM.

Expedient 66/2024. Creació d'una plaça administrativa

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

PROPOSTA



PRIMER. L'increment de volum en la gestió municipal d'esta Entitat Local exigix la professionalització del personal que presta servicis en esta, la qual cosa exigix disposar de llocs adequats a les noves necessitats.

Actualment, la gestió administrativa es realitza a través de dos dotacions del lloc d'auxiliar administratiu. No obstant això, és necessari incrementar les responsabilitats d'este personal i que assumisquen noves funcions més concordes a les noves càrregues de treball. Per a aconseguir esta finalitat, es planteja la creació d'un nou lloc d'Administratiu, que no supose un increment del nombre d'efectius de personal, sinó una professionalització del personal existent, aprofitant d'esta manera el coneixement de l'organització.

Això suposa que la dotació del lloc d'Administratiu/al fet que es proposa crear portarà aparellada l'amortització d'una dotació del lloc d'auxiliar administratiu, en el moment en què aquell es cobrisca, declarant-lo, per tant, i fins a eixe moment, en situació d'extingir.

SEGON. Actualment, les retribucions anuals del lloc d'auxiliar administratiu són les següents:

Subgrup C2. (9.780,54 €)

Complement de Destí: 16 (5.719.00 €)

Complement Específic: DT5/RF6/AP (7.524,96 €)

TERCER. Consta en el Manual de Valoració de llocs de treball de l' EATIM de Jesús Pobre fitxa i classificació d'un lloc d'Administratiu/a, classificat com s'indica a continuació:

Denominació: Administratiu/a

Subgrup: C1. (11.538'76 €)

Escala: Administració General

Sistema de provisió: Concurs

Complement de Destí: 18 (6.452'18 €)

Complement Específic: DT4/RF5/AP

Desglossament Complement Específic:





**EATIM JESUS POBRE
JUNTA VEÏNAL**

DT4.....7.563'73 €

RF5 (8% salari base)923'10 €

AP.....159'89 €

TOTAL.....8.646'72 €

QUART. Esta modificació comporta necessàriament la modificació de la plantilla orgànica d'esta Entitat Local, en el sentit que és necessari incorporar una nova plaça d'Administratiu/a, escala d'administració general, subescala administrativa, subgrup C1. Esta nova plaça està vinculada al lloc d'Administratiu/a. Esta plaça deurà objecte d'Oferta d'Ocupació Pública, havent de cobrir-se mitjançant promoció interna.

D'altra banda, en el marc de la política de professionalització del personal i

havent declarat a extingir una dotació del lloc d'Auxiliar Administratiu/a, és necessari declarar en la mateixa situació una plaça d'auxiliar administratiu/a, escala d'administració general, subescala auxiliar, Subgrup C2.

QUINT. Consta en l'expedient informe del Secretari General, havent sigut negociada la proposta en la Taula General de Negociació.

SEXT. A efectes pressupostaris, i atés que el sistema de selecció de la plaça vinculada al lloc d'Administratiu/a és el de promoció interna, i que s'ha declarat a extingir una dotació del lloc d'Auxiliar administratiu/a i la seua corresponent plaça, únicament es pressuposta el lloc d'Administratiu/a.

Per tot quant antecedit, s'eleva la següent proposta:

PRIMER. Crear en la Relació de Llocs de treball de l' EATIM una dotació del lloc d'Administratiu/a, amb les següents característiques:

Denominació: Administratiu/a

Subgrup: C1. (11.538'76 €)

Escala: Administració General

Sistema de provisió: Concurs

Complement de Destí: 18 (6.452'18 €)



Complement Específic: DT4/RF5/AP (8.646,72 €)

SEGON. Declarar a extingir la dotació 01 del Lloc d'Auxiliar Administratiu/a, Subgrup C2, de naturalesa funcionarial, CD 16 i CE de 7.525'98 €.

TERCER. Aprovar la Relació de Llocs de treball de l' EATIM de Jesús Pobre, que s'acompanya com a Annex I.

QUART. Crear una plaça d'Administratiu/a, escala d'administració general, subescala administrativa, subgrup C1, incorporant la mateixa a la plantilla que s'aprovarà en ocasió de l'aprovació del pressupost. Esta nova plaça està vinculada al lloc d'Administratiu/a. Esta plaça deurà objecte d'Oferta d'Ocupació Pública, havent de cobrir-se mitjançant promoció interna.

QUINT. Declarar a extingir una plaça d'auxiliar administratiu/a, escala d'administració general, subescala auxiliar, Subgrup C2, modificant la mateixa en la plantilla que s'aprovarà en ocasió de l'aprovació del pressupost.

SEXT. Dotar en el pressupost corresponent les retribucions anuals del lloc d'Administratiu/a, sense dotar el lloc d'Auxiliar Administratiu/a, en estar este declarat a extingir.

SEPTIM. Publicar l'acord en el Butlletí Oficial de la Província d'Alacant, així com remetre còpia del present Acord a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat Valenciana.

ANEXO I: RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA EATIM JESÚS POBRE

Código Del puesto	Denominación	Jerarquía	Naturaleza	Adscripción orgánica	Grupo Titular	Nivel Destino	Complemento específico	Requisito acceso	Requisito Específico otros
ADM-01	Administrativo	100	Función	Información General	C1	18	8.646,72 €	Título de Bachiller o Técnico	





		%	ari	y				equivalentes	
		al	al	Registro					
AUX-ADM-01	Auxiliar Administració	100%	Fu	Informaci	C2	16	7.524,96 €	E.S.O (Graduado escolar) o equivalentes	A extinguir
AUX-ADM-02	Auxiliar Administració	100%	Fu	Informaci	C2	16	7.524,96 €	E.S.O (Graduado escolar) o equivalentes	
OSM-01	Operari o Servicis múltiples	100%	La	Obras y servicios	AP	13	7.875,12 €		Carnet de conducir tipo B
OSM-02	Operari o Servicis múltiples	100%	La	Obras y servicios	AP	13	7.875,12 €		Carnet de conducir tipo B
OLI-M-01	Operari o Limpieza	100%	La	Obras y servicios	AP	12	7.875,12 €		
OLI-M-02	Operari o Limpieza	100%	La	Obras y servicios	AP	12	7.875,12 €		
OLI-M-03	Operari o Limpieza	50%	La	Obras y servicios	AP	12	3.937,56 €		





La Junta Veïnal amb els següents vots: 3 vots a favor de compromís i 2 vots a favor de psoc, per unanimitat dels assistents, acorda aprovar la plaça administrativa.

Expedient 46/2024. Actualització pla estratègic de subvencions EATIM 2022-2024

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Sr. Josep Fornés Mut, Alcalde-president de l'EATIM de Jesús Pobre, formula a la Junta Veïnal la següent

PROPOSTA

Vist que la Junta Veïnal de l'EATIM de Jesús Pobre té aprovat un Pla Estratègic de Subvencions en format Memòria Explicativa, per al període comprés entre l'exercici 2022 i 2024.

Vista la conveniència d'actualitzar el contingut d'esmentada memòria quant a la seua aplicació a l'exercici 2024.

Es proposa actualitzar el Pla Estratègic de Subvencions de l'EATIM de Jesús Pobre, en forma de Memòria Explicatiu, segons el següent contingut:

ACTUALITZACIÓ DEL PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS DE L'EATIM DE JESÚS POBRE PER AL PERÍODE 2022-2024 (Memòria Explicativa) – EXERCICI 2024

Preàmbul

L'article 8.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, estableix que els òrgans de les Administracions públiques o qualssevol ens que proposen l'establiment de subvencions, amb caràcter previ, hauran de concretar en un pla estratègic de subvencions els objectius i efectes que es pretenen amb la seua aplicació, el termini necessari per a la seua consecució, els costos previsibles i les seues fonts de finançament, supeditant-se en tot cas al compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària.



L'article 11.4 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, estableix que els plans estratègics contindran previsions per a un període de vigència de tres anys, llevat que, per l'especial naturalesa del sector afectat, siga convenient establir un pla estratègic de duració diferent.

L'article 12.2 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, preveu que el contingut del pla estratègic podrà reduir-se a l'elaboració d'una memòria explicativa dels objectius, els costos de realització i les seues fonts de finançament en les subvencions que es concedisquen de manera directa, d'acord amb el que s'estableix en l'article 22.2 de la Llei General de Subvencions, i més concretament a les previstes nominativament en els Pressupostos Generals de les Entitats Locals.

L'article 28 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, estableix que els convenis seran l'instrument habitual per a canalitzar les subvencions previstes nominativament en els Pressupostos Generals de les corporacions locals.

Per part seua, el Programa de Govern per al període 2019-2023 de l'EATIM de Jesús Pobre, estableix la voluntat de continuar amb la petició d'ajudes i subvencions per a l'equipament de servicis públics i infraestructures, i del pla edificant del menjador escolar i reformes de centre escolar Pare Pere, la col·laboració amb l'associació de mares i pares per a treballar conjuntament en les activitats extraescolars, accions de suport comercial, entre altres actuacions.

En relació a les competències assumides per l'EATIM de Jesús Pobre, cal esmentar el Conveni subscrit entre l'Ajuntament de Dénia i la Junta Veïnal de

L'EATIM de Jesús Pobre l'1 d'abril de 2004, relatiu a les competències, participació en tributs i funcionament, corresponent a l'EATIM de Jesús Pobre la prestació de servicis de competència municipal i d'interés exclusiu de l'entitat local de Jesús Pobre, que no estiguen a càrrec del municipi, dins dels quals es troben, entre altres, les festes, fires, turisme, actes culturals, joventut i educació.

A més, segons el que es preveu en el conveni indicat en el paràgraf anterior, l'EATIM de Jesús Pobre exercirà les competències en règim de plena





autonomia, sota la seua pròpia responsabilitat i mitjançant els seus propis mitjans personals i materials, tenint present, en tot cas, la deguda coordinació en la seua programació i execució amb el municipi.

Considerant el que es preveu en l'article 4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, i el conveni subscrit amb l'Ajuntament de Dénia, li correspon a l'entitat local la potestat de programació i planificació, de la qual cosa forma part el Pla Estratègic de Subvencions.

Vist que la Junta Veïnal de l'EATIM de Jesús Pobre va procedir a l'aprovació del Pla Estratègic de Subvencions per al període 2022-2024, mitjançant l'elaboració d'una memòria explicativa dels objectius, els costos de realització i les seues fonts de finançament en les subvencions que es concedisquen de manera directa, procedix ara dur a terme l'actualització d'esmentat Pla Estratègic de Subvencions (Memòria), quant als crèdits destinats a subvencions

nominatives en l'exercici 2024.

Sobre la base de l'exposat, i atés que la totalitat de les subvencions previstes són d'escassa rellevància econòmica, ja que aconseguixen un percentatge molt reduït del Pressupost, s'aprova la present Actualització del Pla Estratègic en forma de Memòria Explicativa de Subvencions de l'EATIM de Jesús Pobre, duent-se a terme l'actualització del detall de subvencions a concedir en l'exercici 2024, segons el que es preveu en les Bases d'Execució que s'aproven per a cada anualitat conjuntament amb l'aprovació del pressupost.

MEMÒRIA EXPLICATIVA DE SUBVENCIONS DE L'EATIM DE JESÚS POBRE PER A L'EXERCICI 2024

Totes les subvencions a concedir sota el procediment de concessió directa, s'instrumentaran mitjançant la formalització del corresponent conveni, sent finançades íntegrament per fons propis de l'EATIM de Jesús Pobre, i més concretament en l'aplicació pressupostària 920.48900, del Pressupost General

de l'EATIM de Jesús Pobre de l'exercici 2024, a excepció de la subvenció destinada a l'Associació Grup Instrumental, la consignació pressupostària de





la qual es troba en l'aplicació pressupostària 920-48901, figurant la seua concessió nominativa en les Bases d'Execució que per a cada exercici s'aproven conjuntament amb el Pressupost de l'exercici en qüestió.

1.- Denominació: subvenció a l'Associació de Festers de Jesús Pobre, amb NIF número G-42.609.719, amb la finalitat de col·laborar amb les activitats de l'associació, en la consecució dels seus fins i objecte.

Objectius: sufragar, en part, les despeses de les Festes Patronals, de l'exercici 2024. Import: l'import de la subvenció és de 11.000,00€ (onze mil euros).

2.- Denominació: subvenció a l'Associació de Pares d'Alumnes del Col·legi Pare Pere de Jesús Pobre, amb NIF número G-03.799.376, amb la finalitat de col·laborar amb les activitats de l'associació, en la consecució dels seus fins i objecte. Objectius: sufragar, en part, les despeses d'activitats educatives, extraescolars, culturals i recreatives de l'associació, de l'exercici 2024. Import: l'import de la subvenció és de 1.500,00€ (mil cinc-cents euros).

3.- Denominació: subvenció a l'Associació de Veïns de Jesús Pobre, amb NIF número G-03.764.107, amb la finalitat de col·laborar amb les activitats de l'associació, en la consecució dels seus fins i objecte.

Objectius: sufragar, en part, les despeses del programa d'activitats culturals, festives, esportives i lúdiques de l'exercici 2024. Import: l'import de la subvenció és de 5.000,00€ (cinc mil euros).

4.- Denominació: subvenció al Col·legi Públic Pare Pere, amb NIF número Q5.355.515-G, amb la finalitat de col·laborar amb les activitats del centre, en la consecució dels seus fins i objecte. Objectius: sufragar, en part, les despeses del centre educatiu de l'exercici 2024. Import: l'import de la subvenció és de 4.000,00€ (quatre mil euros).

5.- Denominació: subvenció a l'Associació Riuraus Vius, amb NIF número G54.224.514, amb la finalitat de col·laborar amb les activitats de l'associació en la consecució dels seus fins i objecte.





Objectius: sufragar, en part, les despeses de les activitats pròpies de l'associació, en relació a la conservació, defensa i difusió dels riurals i dels productes agrícoles vinculats a estos, durant l'exercici 2024.

Import: l'import de la subvenció és de 600,00€ (sis centenars euros)

El que es preveu en la present memòria explicativa (Actualització del Pla Estratègic de Subvencions), té caràcter programàtic, segons el que es preveu en l'apartat 3 de l'article 12 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i el seu contingut no crea drets ni obligacions, quedant la seua efectivitat condicionada a la posada en pràctica de les diferents línies de subvenció, atenent entre altres condicionants a les disponibilitats pressupostàries de cada exercici

A més, serà requisit previ a la concessió de cada subvenció, la formalització del corresponent conveni.

La Junta Veïnal amb els següents vots: 3 vots a favor de compromís i 2 vots a favor de psoc, per unanimitat dels assistents, acorda aprovar l'actualització pla estratègic de subvencions eatim 2022-2024.

Expedient 42/2024. Pla acció segons informe resumen de control intern 2023

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Sr. JOSEP FORNES MUT, Alcalde-President de l'EATIM de Jesús Pobre, dicta el següent

DECRET

En virtut del mandat legal de l'article 38 del Reial decret 424/2017, que aprova el Reglament Jurídic del Control Intern, que obliga a la formalització pel President de la Corporació d'un pla d'acció en el qual es determinen les mesures a adoptar per a esmenar les debilitats, deficiències, errors i incompliments que s'han posat de manifest en l'informe resum anual de les actuacions realitzades de control intern durant l'exercici 2023 elaborat per la Intervenció Municipal,





DISPOSE:

PRIMER. - Formular el Pla d'Acció amb les següents mesures de correcció a adoptar, el responsable d'implementar-les i el calendari d'actuacions a realitzar

I. Introducció.

En virtut del mandat legal de l'article 38 del Reial decret 424/2017, que aprova el Reglament Jurídic del Control Intern, que obliga a la formalització pel President de la Corporació d'un pla d'acció en el qual es determinen les mesures a adoptar per a esmenar les debilitats, deficiències, errors i incompliments que s'han posat de manifest en l'informe resum anual de les actuacions realitzades de control intern durant l'exercici 2023, es formula el següent Pla d'Acció en el qual es contenen les mesures de correcció adoptades, el responsable d'implementar-les i el calendari d'actuacions a realitzar.

→ En matèria de subvencions

Deficiència: L'objecte de la subvenció no queda definit de manera concreta i expressa, sinó que es tracta d'una definició genèrica que, com a conseqüència, no permet conèixer quines despeses són els que es podran subvencionar amb càrrec a estes. Hi ha entitats beneficiàries que no porten comptabilitat, o si la porten, no és una comptabilitat separada per projectes /activitats. En el compte justificatiu no s'inclou la relació dels ingressos que s'havien percebut per a finançar l'activitat subvencionada. La justificació presentada no inclou el cost total de l'activitat.

ESCRIPCIÓ

Mesures a adoptar: Determinar de manera clara i precisa en l'acord de concessió quins projectes o activitats són objecte de la subvenció, així com els

objectius d'esta i els indicadors per a mesurar la seua consecució. Exigir als beneficiaris que porten una comptabilitat separada per projectes o activitats, i que informen dels ingressos percebuts per a finançar les activitats objecte del conveni, exigir que justifiquen la despesa total de l'activitat, no sols l'import





que se'ls ha concedit. Determinar en les bases reguladores, els criteris de graduació dels possibles incompliments de condicions imposades amb motiu de la concessió de les subvencions, que han de respondre al principi de proporcionalitat

Resultat a obtindrà: Poder comprovar el compliment de la subvenció i l'acreditació de les obligacions del beneficiari i que s'han aplicat les ajudes al destí pel qual van ser atorgades. Poder determinar la quantitat que finalment haja de percebre el beneficiari o, si és el cas, l'import a reintegrar.

PREVISIÓ TEMPORAL DE COMPLIMENT

Durant l'exercici 2024

RESPONSABLE

Els responsables del centre gestor/Secretària

SEGON. - Que per la Intervenció Municipal es valore l'adequació del pla d'acció formalitzat per a solucionar les deficiències assenyalades en l'informe resum dels resultats de control intern realitzats en 2023, i si és el cas, els resultats obtinguts.

La Junta Veïnal amb els següents vots: 3 vots a favor de compromís i 2 vots a favor de psoc, per unanimitat dels assistents, acorda aprovar el pla acció segons informe resumen de control intern 2023.

Expedient 59/2024. Informe morositat anual 2023

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Vist l'informe que diu:

D'acord amb l'obligació arreglada en l'article 35 Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, que estableix que el resultat de les actuacions de



control permanent i de cadascuna de les auditories es documentarà en informes escrits, emet el següent informe,

ANTECEDENTS

PRIMER. D'acord amb a l'article 29.1 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local el control financer de l'activitat econòmic-financera del sector públic local s'exercirà mitjançant l'exercici del control permanent i l'auditoria pública.

SEGON. En relació amb les actuacions de control permanent i l'article 29.2 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, estes s'exerciran de forma continuada sobre l'Entitat Local i els organismes públics en els quals es realitze la funció interventora, a fi de comprovar, que el funcionament de l'activitat econòmic-financera del sector públic local s'ajusta a l'ordenament jurídic i als principis generals de bona gestió financera, amb la fi última de millorar la gestió en el seu aspecte econòmic, financer, patrimonial, pressupostari, comptable, organitzatiu i procedimental. La Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, en el seu article 12.2 estableix que l'òrgan de control intern elaborarà un informe en el qual avaluarà el compliment de la normativa en matèria de morositat. En el nostre ordenament, la normativa en matèria de morositat es troba continguda, fonamentalment, en la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en operacions comercials. En ella, es regula com a mediador econòmic del compliment del principi de sostenibilitat financera regulat en l'article 4 de la Llei orgànica 2/2012, el període legal de pagament o termini màxim en què les administracions públiques poden procedir al pagament de les factures derivades dels seus contractes. En virtut d'este període legal de pagament l'Administració tindrà l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra o dels documents que acrediten la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels béns entregats o servicis prestats. Si bé, en cas de demora en el termini previst anteriorment, l'Administració haurà d'abonar al contractista els interessos de demora així com, la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen les mesures de lluita contra la morositat en les



operacions comercials. Així mateix, i per la relació entre elles, haurà d'avaluar-se el compliment de la normativa sobre el període mitjà de pagament a proveïdors regulat en el Reial decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia del càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les Administracions Públiques i les condicions i el procediment de recursos dels règims de finançament, previstos en la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera. El període mitjà de pagament definit en este reial decret, mesura el retard en el pagament del deute comercial en termes econòmics, com a indicador diferent respecte del període legal de pagament, que ve mesurat per la morositat.

TERCER. La legislació aplicable és la següent:

- El Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.
- Els articles 213 i 218 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.
- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.
- Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- L'Orde HAP/2082/2014, de 7 de novembre, per la qual es modifica l'Orde HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- El Reial decret 635/2014, de 25 de juliol pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les Administracions Públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, previstos en la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera. L'article 29.4



del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, estableix a més que en l'exercici del control financer seran aplicable les normes de control financer i auditoria pública vigents a cada moment per al sector públic estatal. En concret atendrem la legislació i normes vigents, i al Reglament de Control Intern de l'Ajuntament de Dénia, i en absència d'alguna regulació, fins i tot no sent d'aplicació directa, a l'arreglat a la Resolució de 9 de febrer de 2018.

QUART. Quant a l'estructura, contingut i tramitació dels esmentats informes s'ajustarà al que s'estableix en les normes tècniques de control financer i auditoria dictades per la Intervenció General de l'Administració de l'Estat i referent a això, en concret, estarem al que es disposa en la Resolució de 30 de juliol de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es dicten instruccions per a l'exercici del control financer permanent i la Resolució de 30 de juliol de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es dicten instruccions per a l'exercici de l'auditoria pública.

QUINT. De conformitat amb el que es disposa en l'article 35 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, el resultat de les actuacions de control permanent es documentarà en informes escrits, en els quals s'exposaran de manera clara, objectiva i ponderada els fets comprovats, les conclusions obtingudes i, si és el cas, les recomanacions sobre les actuacions objecte de control. Al seu torn, s'indicaran les deficiències que hagen de ser esmenades mitjançant una actuació correctora immediata, havent de verificar-se la seua realització en les següents actuacions de control.

SEXT. D'acord amb la disposició Tretzena de la Resolució de 30 de juliol de 2015, de la IGAE, per la qual es dicten instruccions per a l'exercici del control financer permanent, relativa a la tramitació dels informes, l'interventor haurà d'emetre l'informe amb caràcter provisional i remetre'l al titular de l'òrgan gestor, acompanyat d'un escrit de remissió en el qual s'indicarà que en un termini de quinze dies hàbils podrà efectuar les al·legacions que considere convenientes.

SÈPTIM. Els informes definitius de control financer seran remesos per l'òrgan interventor al gestor directe de l'activitat econòmic-financera controlada i al President de l'Entitat Local, així com, a través d'este últim, a la Junta Veïnal perquè en prengueu coneixement. També seran enviats als òrgans que preveu l'article 5.2 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, quan en estos informes s'aprecie l'existència de fets que puguin donar lloc, presumptament,



a les responsabilitats que en ell es descriuen, i a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per a la seua integració en el registre de comptes anuals del sector públic regulat en l'article 136 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària.

OCTAU. De conformitat amb el que es disposa en l'article 31 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, relatiu a la planificació del control financer, l'òrgan interventor haurà d'elaborar un Pla Anual de Control Financer que arreplegarà les actuacions de control permanent i auditoria pública a realitzar durant l'exercici, en relació a estes actuacions de control, s'emet el següent, **INFORME EXECUTIU 1. INTRODUCCIÓ** El present informe s'emet per part de l'Interventor d'acord amb el compliment del que es preveu en la legislació vigent en matèria de Control Intern en l'àmbit de les entitats locals, i en concret, en relació amb les següents actuacions:

- Verificar el compliment dels terminis establerts en la normativa sobre morositat.
 - Verificar el compliment dels terminis establerts en la normativa sobre el període mitjà de pagament
 - Verificar el compliment de les obligacions de remissió de la informació al Ministeri d'Hisenda en els terminis establerts per la normativa aplicable.
2. **CONSIDERACIONS GENERALS** L'activitat controlada és la relació d'operacions de pagament satisfetes tant dins com fora del termini legal establert i el grau de compliment de la normativa en matèria de morositat.
3. **OBJECTIUS I ABAST** Els objectius de les actuacions de control dutes a terme per esta Intervenció, són:

- Verificar que l'entitat compleix tant el període legal de pagament com el període mitjà de pagament a proveïdors.
- Verificar que s'ha complit amb les obligacions de subministrament d'informació. L'abast dels treballs, establert per la Intervenció en el moment de planificar els treballs de control, es refereix a les àrees i procediments subjectes a revisió i es delimita en els següents:

1. Partint de l'ANÀLISI respecte de les dades que obren en el programa comptable/aplicació de gestió d'expedients, en relació amb la facturació dels diferents proveïdors:





- Comprovar, per trimestres, els pagaments realitzats dins i fora del període legal de pagament

- Comprovar, per trimestres, les factures o documents justificatius pendents de pagament dins i fora del període legal de pagament, al final del període de l'exercici de referència.

2. Partint de l'ANÀLISI de les factures expedides que consten en el registre comptable de factures i les certificacions d'obra aprovades en el període de referència:

- Comprovar el període mitjà de pagament de l'Entitat Local, compost pel període mitjà de pagament global a proveïdors i el detall del període mitjà de pagament i les ràtios d'operacions pagades i pendents de pagament de cada de les entitats que la componen.

3. Comprovar que s'han remés al MINHAP els informes de morositat i del període mitjà de pagament a proveïdors a través de les plataformes corresponents. Tot això referent al període de gestió 2023.

4. VALORACIÓ GLOBAL

1.- Compliment dels terminis establerts en la normativa de morositat: Pagaments realitzats en el període legal establert en la legislació vigent. El total d'operacions satisfetes per trimestres dins i fora del termini legal durant l'exercici de referència, segons els informes de Tresoreria municipal emesos, ascendeixen a 149.841,22 euros, amb el següent detall:

Període: 4T

Dins del Període Legal de Pagament:

- N° de pagaments: 109 Import: 148.300,01

Fora del Període Legal de Pagament:

- N° de pagos: 2 Import: 1.541,21

S'observa que els pagaments realitzats dins del període legal de pagament durant l'exercici 2023, ascendeixen a 149.841,22 euros, suposant un 98,89%



del total de pagaments realitzats. S'observa que els pagaments realitzats fora del període legal de pagament durant l'exercici 2023, ascendeixen a 1.541,21 euros, suposant un 1,11% del total de pagaments realitzats.

Pendants de pagament al final del període

Factures o Documents justificatius pendants de pagament al final del període 4T

Dins del període legal de pago:

- N° de pagos: 29 Import: 3.376,58

Fora del Període Legal de Pago:

-N° de pagos: 0 Import: 0

2.- Compliment del període mitjà de pagament a proveïdors En relació al compliment dels terminis establerts en la normativa sobre el període mitjà de pagament que és l'expressió del retard en el pagament del deute comercial en termes econòmics, que és un indicador diferent al període legal de pagament establert en la normativa sobre morositat en les operacions comercials, hem d'assenyalar que les dades que ha obtingut l'entitat local han sigut els següents:

Trimestre exercici 2023 - PMP (Dies)

1T 12,15

2T 12,35

3T 6,88

4T 9,17

S'observa que el PMP a proveïdors es troba dins dels límits legals. 3. Compliment de l'obligació de remissió dels informes de morositat i del període mitjà de pagament a proveïdors Quant al compliment de l'obligació de la remissió de la informació al Ministeri d'Hisenda, els terminis han sigut complits tal com es consta en les dades que obren en l'Oficina Virtual d'Entitats Locals. Sent els fets comprovats els descrits anteriorment, es pot concloure que esta intervenció recomana el següent:





- Realitzar una correcta planificació de les necessitats i despeses a satisfer de manera permanent, perquè el percentatge de factures pendents de pagament fora de termini disminuïsquen, igual que els pendents de pagament.
- Planificar d'acord amb els mitjans materials de gestió disposats, perquè es permeta un adequat seguiment i control dels expedients de despesa.

Respecte dels expedients i documents examinats, tots compleixen amb la normativa de l'EATIM de Jesús Pobre, executant-se d'acord amb el que s'estableix en la legislació vigent. En els treballs realitzats derivats de les actuacions de control arreglades en el present informe NO s'han trobat limitacions a l'abast.

5. CONCLUSIONS I RECOMANACIONS

De les actuacions de control realitzades, en l'àmbit de l'activitat controlada cal destacar com a aspectes més significatius els següents: Que l'entitat compleix amb el PMP. Que l'entitat compleix el límit de morositat, encara que s'estableixen unes certes recomanacions per a disminuir este període. Que dels documents examinats, d'acord amb la seua importància qualitativa i quantitativa, no ha detectat deficiències que procedisca valorar. No s'han trobat limitacions a l'abast en els treballs realitzats derivats de les actuacions de control arreglades. Pel que l'informe és positiu quant a les actuacions de compliment de Període mitjà de pagament i morositat.

La Junta Veïnal amb els següents vots: 3 vots a favor de compromís i 2 vots a favor de psoc, per unanimitat dels assistents, acorda aprovar l'informe de morositat.

Expedient 67/2024. Convenis (Cessió local correus)	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Sr. JOSEP FORNES MUT, Alcalde de l'EATIM de Jesús Pobre formula a la Junta veïnal, la següent

PROPOSTA





La cessió d'un local per a la realització d'atenció al públic de correus en horari de mati en l'ajuntament de Jesús Pobre. En virtut d'això, i sent competència de la Junta veïnal de conformitat amb el que s'establix en l'article 60.2, del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, es proposa l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. – Aprovar la cessió d'un local per a la realització de l'atenció al públic de correus.

SEGON. – El local esta situat en la plaça pou de la murtera, 1 amb una superfície aproximadament de 16 m2. La duració de la cessió serà fins juny de 2027. Aquest servei deurà estar ates exclusivament per el personal de correu.

TERCER.- Que el local en cessió es de titularitat municipal, inscrita en el inventari de bens municipal

La Junta Veïnal amb els següents vots: 3 vots a favor de compromís i 2 vots a favor de psoe, per unanimitat dels assistents, acorda aprovar dita proposta.

Expedient 69/2024. Aprovació moció any Estellés

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

MOCIÓ PER A DECLARAR L'ANY 2024 COM A ANY ESTELLÉS A JESÚS POBRE

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

El 4 de setembre de 1924 a Burjassot va nàixer Vicent Andrés Estellés. Va ser un dels poetes, escriptors i periodistes valencians més destacats del segle XX. L'àmplia producció d'Estellés ha fet que molts el consideren el poeta valencià més rellevant des de l'època d'Ausiàs March. Al llarg de la seua trajectòria va rebre nombrosos premis com el premi d'Honor de les lletres Valencianes en 1984, el Premi 9 d'Octubre en 1990 o la medalla d'or al mèrit de les Belles Arts del Ministeri de Cultura a títol pòstum. Va morir a València, el 27 de març de 1993, deixant una abundant obra inèdita.



Dels seus llibres de poesia, destaca *Les pedres de l'àmfora*, que va rebre els premis Lletra d'Or (1974) i Crítica Serra d'Or (1975) o d'altres com la novel·la *El coixinet* o *Quadern de Bonaire*. Són remarcables també dos poemaris que descriuen el País Valencià: *Llibre de meravelles* i *Mural del País Valencià*.

El ric llegat literari d'Estellés ha sigut reconegut també per part de la societat valenciana que, des de fa anys, es tradueix en la celebració de la Nit Estellés o el Sopar Estellés en molts dels nostres pobles i les nostres comarques on la gent s'ajunta a recitar i escoltar la seua poesia. És important destacar, a més, el treball que realitzen les entitats cíviques i culturals que no han deixat que l'obra d'Estellés caiguera en l'oblit durant tots estos anys.

També des d'altres disciplines artístiques i culturals s'ha volgut reconèixer la producció literària del "poeta del poble". Els seus versos s'han convertit ara en peces combatives i universals que molts artistes com Ovidi Montllor, Maria Arnal, Xavi Sarrià, Tesa, Pau Alabajos, Maria del Mar Bonet o Borja Penalba, entre altres, han homenatjat posant-li melodia.

Recordar i commemorar els nostres il·lustres escriptors no és sols un acte de justícia històrica i cultural, sinó que també és una manera efectiva de dinamitzar les indústries culturals, fomentar la lectura i la literatura en valencià. Així es va fer des de la Conselleria de Cultura dirigida fins fa uns mesos per Compromís amb diferents mesures de record als nostres autors. L'ample ventall d'activitats culturals organitzades per a celebrar l'Any Fuster en 2022 o la creació d'Aules Didàctiques per a figures essencials com Enric Valor o Didín Puig, són sols alguns exemples.

L'obra de Vicent Andrés Estellés no es mereix menys i per això cal que totes les administracions valencianes destinen recursos i mitjans per a celebrar aquesta efemèride.

És per tot l'anterior que el Grup Compromís proposa al Ple de l'Ajuntament de Jesús Pobre l'adopció dels següents

ACORDS

1. Declarar l'any 2024 com a any Estellés amb motiu del centenari del naixement de l'escriptor





**EATIM JESUS POBRE
JUNTA VEÏNAL**

2. Impulsar des de l'Àrea de Cultura i la Unitat de Normalització Lingüística una agenda d'activitats dirigides a reivindicar i promocionar la figura d'Estellés, coordinada amb les entitats que treballen per la seua memòria.
3. Crear i facilitar als municipis valencians recursos didàctics i educatius per al coneixement de l'obra d'Estellés en centres educatius i biblioteques municipals
4. Instar al Consell de la Generalitat a declarar l'any Estellés i a organitzar i coordinar un cicle d'activitats on participen totes les institucions i entitats implicades

La Junta Veïnal amb els següents vots: 3 vots a favor de compromís i 2 vots a favor de psoe, per unanimitat dels assistents, acorda aprovar dita moció.

B) ACTIVITAT DE CONTROL

No hi ha assumptes

C) PRECS I PREGUNTES

No hi ha assumptes

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Codi Validació: 5K09SKRR7GWPJMLAF4E9263HW
Verificació: <https://jesuspobre.sedelectronica.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 29 de 29

