



ACTA

Expedient núm.:	Òrgan col·legiat:
PLN/2022/3	El ple

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria	Ordinària
Data	26 / d'abril / 2022
Durada	Des de les 19:05 fins a les 20:05 hores
Lloc	SALÓN DE PLENOS
Presidida per	JAVIER SCOTTO DI TELLA MANRESA
Secretari	Fulgencio Gimeno Arroniz

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

DNI	Nom i Cognoms	Assisteix
22463259X	Fulgencio Gimeno Arroniz	SÍ
21514989F	JAVIER SCOTTO DI TELLA MANRESA	SÍ
05101786H	JOSEFA MARTÍNEZ SAUS	SÍ
53215671L	JOSEP FORNÉS MUT	SÍ
21443381K	JUAN IGNACIO FORNES MONFORT	SÍ
53212828M	LLUIS SIGNES ALBEROLA	SÍ

Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia





A) PART RESOLUTIVA

Aprovació de l'acta de la sessió anterior

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Vist l'esborrany de l'acta de la sessió extraordinària 2/2022 celebrada en data vint-i-nou de març de dos mil vint-i-dos.

La Junta Veïnal amb els següents vots: 3 vots a favor de psoc i 2 vots a favor de compromís, per unanimitat dels assistents acorda aprovar l'esborrany de l'acta.

Donar compte de les resolucions decrets d'alcaldia hagudes des de l'ultima sessió

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

De conformitat amb el que disposa l'article 42 del reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Real decret 2568/1986, de 28 de novembre, es dona compte de les Resolucions i Decrets de la Presidència entregades en la Secretaria General per a coneixement de la Junta Veïnal.

La Junta Veïnal amb els següents vots: 3 vots a favor de psoc i 2 vots a favor de compromís, per unanimitat dels assistents, acorda donar-se per assabentat dels següents:

- Resolució nom. 36/2022 relació de factures número F/2022/5 del 06/04/2022 per la qual s'aprova relació de factures de despeses diversos per un import de 10.306,97 €.

Expedient 84/2022. Vaga treballadors de Marina Salut.

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Sr. JAVIER GUY SCOTTO DI TELLA MANRESA, formula a la Junta Veïnal,





**EATIM JESUS POBRE
JUNTA VEÏNAL**

la següent

PROPOSTA

Des del Comitè d'Empresa de Marina Salut ens sol·liciten a l'ajuntament de Jesús Pobre secundar i donen suport a la vaga convocada pels treballadors del Departament de Salut de Dénia els dies 04, 05 i 06 de maig, per a així evitar la constant fugida de professionals i que els mateixos no vulguen vindre a l'àrea de Dénia a treballar a causa de la gran càrrega de treball i pitjors condicions laborals que els departaments confrontants.

Amb això els treballadors de Marina Salut volem aconseguir que hagen plantilles de treballadors concordes i professionals amb experiència per a oferir una qualitat assistencial millor i en condicions a tots els usuaris de la comarca.

ACORD

1. Donar suport a la vaga dels treballadors del Departament de Salut de Dénia els dies 4,5 i 6 de maig.

La Junta Veïnal amb els següents vots: 3 vots a favor de psoc i 2 vots a favor de compromís, per unanimitat dels assistents, acorda l'aprovació de la proposta.

Expedient 80/2022. Moció FVMP millorar relació existent entre les confederacions hidrogràfiques i els ajuntaments

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Vista la moció presentada per la **Junta de Portaveus de l'FVMP** reunida en data **10 de març de 2022**, va aprovar per unanimitat, la següent proposta de moció, perquè siga remesa a totes les entitats locals de la Comunitat Valenciana amb la finalitat que s'adopte pels seus respectius Plens.

MOCIÓ PER A SOL·LICITAR UNA SÈRIE DE PROPOSTES D'ACORD AMB L'OBJECTIU DE MILLORAR LA RELACIÓ EXISTENT ENTRE LES CONFEDERACIONS HIDROGRÀFIQUES I ELS AJUNTAMENTS DE LA COMUNITAT VALENCIANA

Els organismes de conca, amb la denominació de Confederacions Hidrogràfiques, van ser creades l'any 1926 per Reial decret llei, venint definides en la Llei d'Aigües com a entitats de Dret públic amb personalitat jurídica pròpia i diferent de l'Estat, adscrites a efectes administratius al Ministeri per a la Transició Ecològica i el Repte Demogràfic, a través de la Direcció General de l'Aigua, com a organisme autònom amb plena autonomia funcional.

De manera general, tots els ajuntaments de la Comunitat Valenciana es





relacionen amb les Confederacions Hidrogràfiques en diferents àmbits, com ara:

Treballs en domini públic hidràulic al seu pas per municipis (zones urbanes i no urbanes).

Control de masses d'aigua.

Contaminació difusa per nitrats agraris (purins).

Representativitat de la CHJ en les Juntes Centrals d'Usuaris de masses en mal estat.

Gestió, explotació i manteniment de les estacions depuradores d'aigües residuals i la seua relació amb el titular de l'abocament.

És per tot això que es proposa al Ple de la Corporació els següents:

ACORDS

PRIMER.

Sobre els treballs en domini públic hidràulic al seu pas per municipis (zones urbanes i no urbanes) i davant el debat sobre l'administració responsable de dur a terme la «neteja de llits», es reclama a les CCHH (en cas de no existir protocols d'actuació entre entitats locals i la Confederació Hidrogràfica pertinent), que a través d'un programa d'adequació de llits, es facen treballs o es continuen realitzant, d'eliminació dels «punts negres» de rius i llits d'aquests municipis. Eliminant l'arbratge sec i restes de vegetació, retirant obstacles que interfereixen negativament en el flux normal del llit, amb la finalitat de millorar la capacitat de desguàs i reduir així el risc de desbordament davant possibles avingudes.

Els responsables municipals d'aquestes localitats mostren la seua preocupació pel lamentable estat del domini públic hidràulic en alguns enclavaments concrets, per la qual cosa sol·liciten que es prenguen mesures abans de futures desgràcies.

SEGON.

Sobre el control de masses d'aigua es considera necessari que s'augmente el nombre d'inspeccions per part de les CCHH, directament en el lloc, així com l'augment dels punts de control dels nivells piezomètrics en les masses d'aigua que es troben en mal estat, per la qual cosa s'ha d'augmentar i extremar el seu control en aquest sentit. No hi ha res a oposar al fet que l'administració contracte assistències tècniques per a la recopilació, comprovació i tractament de dades sobre els aprofitaments d'aigües en la conca hidrogràfica davant la insuficiència de mitjans.

Per això, s'insta les CCHH:

- a) Que a través dels serveis apropiats a cada cas exercisquen amb diligència les seues potestats d'investigació i control sobre els aprofitaments d'aigües que puguen estar incomplint la legalitat per no disposar de concessió o per





utilitzar més cabal del concedit, així com sobre els abocaments que no compten amb autorització o incomplisquen les seues condicions.

- b) Incoen amb promptitud, si es detecten infraccions, els corresponents procediments sancionadors.
- c) Utilitzen eficaçment tots els mitjans que els atorga la llei per a garantir la resolució final, evitar la continuació de l'activitat infractora i materialitzar efectivament les ordres de paralització de l'aprofitament, com ara el segellament d'equips, instal·lacions, pous i el cessament d'activitats, l'execució forçosa de les seues ordres i resolucions, la imposició d'indemnitzacions per danys al domini públic hidràulic, si escau, i la caducitat de les concessions.

TERCER.

Sobre la contaminació difusa per nitrats agraris (purins), cal requerir a les CCHH que participe en el control de l'aplicació dels purins com a abonament o esmena orgànica i les basses de purins, en entendre-les com a activitat susceptible de contaminar les aigües subterrànies, ja que no consideren ara que siguen ells als quals competeix tal actuació.

A falta de mesures de control efectives per les autoritats agronòmiques responsables, cal incloure en el Pla Hidrològic prohibicions i limitacions específiques a la «valorització agronòmica» de purins sobre superfícies agrícoles o forestals que generen pressió significativa per contaminació difusa d'origen agrari sobre masses d'aigua o zones protegides (article 9.4 Reial decret 306/2020).

També s'ha de requerir a les autoritats agràries competents la revisió en profunditat dels programes d'actuació de les zones vulnerables a la contaminació difusa per nitrats agraris existents que s'han revelat ineficaços, per a millorar el seu nivell d'exigència, adaptar-los a la situació i problemàtica de cada zona vulnerable, i dotar-los de sistemes efectius de control i sanció del seu incompliment i de seguiment de la seua efectivitat.

QUART.

Sobre la representativitat de la CHJ en les Junes Centrals d'Usuaris de masses en mal estat, se considera necessari l'assistència de personal de les CCHH en les diferents Assemblees de les Comunitats d'Usuaris o Junes Centrals d'Usuaris de la massa que està en mal estat. Cal obligar a integrar-se en les Comunitats d'Usuaris d'Aigües Subterrànies a personal de la Confederació Hidrogràfica del Xúquer i que es regule la seua participació i representació en els Òrgans de Govern, administració i cooperació previstos en la Secció Segona del Capítol III del Títol II del TRLA.

CINQUÉ.





**EATIM JESUS POBRE
JUNTA VEÏNAL**

Sobre la gestió, explotació i manteniment de les estacions depuradores d'aigües residuals i la seua relació amb el titular de l'abocament, que s'exigisca l'obligació a gestors i explotadors de les Estacions Depuradores d'Aigües Residuals, sobre la immediata comunicació al titular de l'abocament de qualsevol aspecte que afecte el normal funcionament de l'EDAR. Es donen situacions, com per exemple, que l'explotació de l'EDAR realitza alleujaments d'aigua residual no tractada a Domini Públic Hidràulic, i el titular de l'abocament no és coneixedor, però després sí que és el responsable de l'abocament. Així mateix, qualsevol problema en l'explotació que afecte els rendiments i al bon tractament de la instal·lació, ha de ser conegut pel titular de l'abocament, ja que és el responsable d'aquest. L'Organisme de conca sempre incoarà els seus expedients sancionadors contra el titular de l'abocament, però si és per alguna praxi de gestió o problema d'explotació o manteniment, mal funcionament, etc., la responsabilitat no hauria de recaure en l'entitat local.

La Junta Veïnal amb els següents vots: 3 vots a favor de psoc i 2 vots a favor de compromís, per unanimitat dels assistents, acorda l'aprovació de la moció.

Expedient 81/2022. Moció dia mundial de limfoedema

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Vista la moció presentada per La Junta de Portaveus de la Federació Valenciana de Municipis i Províncies (FVMP), en la reunió ordinària celebrada el dia 10 de març de 2022, va aprovar per unanimitat la següent proposta de moció, perquè siga remesa a totes les Entitats Locals de la Comunitat Valenciana amb la finalitat que s'adopte pels seus respectius Plens.

PROPOSTA DE MOCIÓ PER AL DIA MUNDIAL DEL LIMFOEDEMA

Des de l'any 2008, les associacions de pacients de diferents països celebren de manera coordinada cada 6 de març el *Dia Mundial del Limfoedema*. En el Congrés Internacional de Limfologia de l'any 2013, es va determinar que en aquesta data se celebrara el Dia Internacional del Limfoedema amb l'objectiu de donar a conèixer aquesta malaltia en la població en general i conscienciar de la importància de rebre els tractaments adequats i la prevenció d'aquesta per a evitar la discapacitat.

El limfoedema causa edema, canvis cutanis, sensació de calor en el membre malalt, sensació de tibantor i pesadesa; formigueig, pèrdua de sensibilitat, entumiment, fatiga, limitació de la mobilitat.

Es tracta d'una malaltia infradiagnosticada, poc coneguda per part de la professió mèdica, i que a més de la simptomatologia física té grans





implicacions psicològiques, ja que es manifesta de manera molt evident i transforma profundament i de manera irreversible la imatge de les persones afectades. A l'ésser una malaltia crònica i degenerativa, en estadis avançats dificulta accions tan quotidianes com vestir-se o calçar-se, desplaçar-se o usar materials de talles estàndard, és a dir, pot produir diferents nivells d'incapacitat. L'autopercepció i l'autoestima pateixen, i pot ser necessària l'ajuda psicològica, així com el reconeixement del nivell adequat de discapacitat.

Els tractaments conservadors recomanats inclouen l'ús de benes i roba ortopèdica (calces, mànegues), dietes específiques i fisioteràpia. Les sessions de fisioteràpia sovint són necessàries de manera rutinària, constant i habitual. El mateix ocorre amb l'assistència nutricional. Cal recordar que serveis dels i de les professionals de totes dues disciplines a penes es troben coberts per la seguretat social, per la qual cosa gran quantitat de pacients no poden fer front a la despesa que ocasionen les malalties descrites.

-

A conseqüència de les llistes d'espera i els problemes per a accedir als pocs centres públics que proporcionen tractaments intensius (que haurien d'incloure seguiment i manteniment), moltes pacients es veuen forçades a costejar-se la pròpia atenció mèdica, que implica fisioteràpia, nutrició, exercici físic supervisat i fins i tot atenció psicològica entre altres.

PROPOSTES D'ACORD

PRIMERA. Instar el Consell de la Generalitat a dirigir-se al govern central perquè, a través i en el marc del Consell Interterritorial del Sistema Nacional de Salut, amb la finalitat d'elaborar una estratègia nacional sobre el limfoedema.

SEGONA. Instar el Consell de la Generalitat a demanar al Govern Central que es tinguin en compte les limitacions que produeix el limfoedema en el moment de realitzar valoracions d'incapacitat laboral, discapacitat i dependència, que s'ajusten els criteris per a la valoració i puntuació de la malaltia en els certificats de discapacitat, i que s'equiparen a les altres malalties cròniques i incapacitants.

TERCERA. Instar el Consell de la Generalitat perquè la Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital implemente, en la mesura que siga possible, l'estudi i l'especialització en els programes d'estudi universitaris de les disciplines vinculades al diagnòstic i el tractament del limfoedema: Medicina, Fisioteràpia, Dietètica i nutrició, Educació física, Psicologia, etc.

QUARTA. Instar el Consell de la Generalitat perquè la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública:

1. Dissenye campanyes informatives i formatives sobre el limfoedema dirigides a professionals de la salut i per a possibles pacients, perquè l'accés al tractament idoni siga ràpid i s'evite l'empitjorament de la malaltia, evitant així





**EATIM JESUS POBRE
JUNTA VEÏNAL**

possibles estats irreversibles i majors graus de discapacitat.

2. Formalitze protocols perquè la medicina d'atenció primària derive amb major rapidesa els i les pacients a unitats especialitzades i facilitar així que es diagnostique en un termini raonable i poder accedir a tractaments de qualitat, fins i tot els de recent aparició.
3. Impulse la creació d'unitats de limfoedema i que aquestes estiguen formades per equips multidisciplinaris que puguin proporcionar una atenció sanitària integral. Així mateix que oferisca les teràpies de manteniment adequades a cada pacient, en cap cas s'han de considerar pseudoteràpies o tractaments estètics, i que s'incloga en la cartera de prestacions les peces ortopèdiques adequades a les necessitats de cada pacient.
4. Promoga la investigació sobre el limfoedema, impulsant estudis epidemiològics així com de prevalença i incidència del limfoedema primari i secundari perquè es puguin destinar els recursos necessaris al seu tractament.

-

CINQUENA. Una vegada aprovada aquesta moció enviar-la el Ministeri de Sanitat, Consum i Benestar Social, a l'Institut Nacional de la Seguretat Social (INSS), a la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública i a la **Federació Valenciana de Municipis i Províncies.**

La Junta Veïnal amb els següents vots: 3 vots a favor de psoc i 2 vots a favor de compromís, per unanimitat dels assistents, acorda l'aprovació de la moció.

Expedient 82/2022. Contracte d'encarregat de tractament en els supostos en que la Diputació Provincial actua com a tal

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Vist el contracte que diu:

CONTRATO DE ENCARGADO DE TRATAMIENTO

REUNIDOS

De una parte,

D. Javier Guy Scotto Di Tella Manresa, Alcalde del Excmo. Ayuntamiento de Jesús Pobre (E.L.M.), en nombre y representación de la misma, en virtud de





su nombramiento acordado por acuerdo plenario de fecha 15/06/2019. En adelante "RESPONSABLE".

Y de otra,

D. Juan De Dios Navarro Caballero, mayor de edad, con DNI: 33496580R, actuando como Diputado de Agenda Digital e Innovación, en nombre y representación de la Excm. Diputación de Alicante, con domicilio en Av. de la Estación, 6, 03005 Alicante. En adelante "ENCARGADO".

Ambas partes se reconocen mutua y recíprocamente la capacidad legal necesaria para la celebración del presente contrato y,

EXPONEN

I. Que el RESPONSABLE trata los datos personales objeto de este contrato conforme lo dispuesto en las normativas vigentes en protección de datos personales, el Reglamento (UE) 2016/679 de 27 de abril de 2016 (RGPD) y la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (LOPDGDD).

II. Que el RESPONSABLE, como Organismo de la Administración Pública, está obligado a cumplir con los preceptos del Esquema Nacional de Seguridad (ENS, Real Decreto 3/2010 de 8 de enero, modificado por el Real Decreto 951/2015, de 23 de octubre).

III. Que la LOPDGDD, en su Disposición adicional primera - Medidas de seguridad en el ámbito del sector público – señala el ENS como marco de referencia de las medidas a implantar para el cumplimiento de LOPDGDD. Asimismo, esta misma Disposición requiere que, en los casos en los que un tercero preste un servicio en régimen de concesión, encomienda de gestión o contrato, las medidas de seguridad se corresponderán con las de la Administración pública de origen y se ajustarán al Esquema Nacional de Seguridad.

IV. Que el ENCARGADO DEL TRATAMIENTO es una institución de la Administración Pública de ámbito local que se dedica a prestar los siguientes tratamientos por cuenta del RESPONSABLE:

En virtud del artículo 36.1.b) y g) de la Ley 7/1985, reguladora de las Bases de Régimen Local, en concordancia con el artículo 50.1.a) de la Ley 8/2010,





de Régimen Local de la Comunidad Valenciana, la cooperación y asistencia técnica a los municipios, poniendo a disposición de los Ayuntamientos:

- El alojamiento de Portales Municipales, así como de plantillas definidas de una plataforma de gestión de contenidos, ofreciendo cursos especializados para la gestión de este tipo de webs.*
- Beneficiarse del convenio firmado entre la Excma. Diputación de Alicante y la ACCV (Agencia de Tecnología y Certificación Electrónica) para rebajar los costes de la adaptación a la administración electrónica de dicho ayuntamiento,*
- Se le suministrará el acceso a servidores virtualizados en las infraestructuras de la Excma. Diputación Provincial de Alicante y el acceso remoto a los servicios allí alojados, así como la virtualización de los puestos de trabajo municipales.*
- La estandarización de los puestos de trabajo se establecerá en lo relativo a Sistema Operativo, Antivirus, lector de PDF, Certificados y Firma electrónicos, Java Runtime, Navegador, Compresor de archivos y otro software de puesto de trabajo incluidos aplicativos de Gestión Municipal que se acuerden.*
- La Excma. Diputación Provincial de Alicante se hará cargo del licenciamiento del software de base residente en el servidor municipal virtualizado, en concreto Sistema Operativo y Gestor de Bases de Datos, así como en el residente en los puestos de trabajo virtualizados, en concreto Software de Ofimática, Antivirus y otro software básico para el puesto de trabajo. (PLAN MODERNIZA DE LA DIPUTACIÓN DE ALICANTE).*

V. Que el RESPONSABLE, como titular y responsable de tratamientos y ficheros que contienen datos de carácter personal, tiene la obligación de elegir un ENCARGADO que ofrezca garantías suficientes para aplicar las medidas técnicas y organizativas apropiadas que marca la normativa de protección de datos. Por lo que el ENCARGADO entregará al RESPONSABLE el Anexo 1 de este contrato cumplimentado y firmado, asegurando con ello el cumplimiento del RGPD, LOPDGDD y ENS.

VI. Que el RESPONSABLE garantiza al ENCARGADO que los datos que le facilita de sus propios ficheros han sido obtenidos y se tratan legítimamente sin que exista limitación alguna que se oponga a lo estipulado en este contrato; siendo el RESPONSABLE el encargado de facilitar el derecho de información en el momento de la recogida de los datos.

VII. Que entre las partes existe una relación contractual por la cual el





ENCARGADO presta servicios a favor del RESPONSABLE, unos servicios que se indican en el Contrato Principal firmado por ambos (CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE ALICANTE Y EL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE Jesús Pobre (E.L.M.) PARA LA ADOPCIÓN DEL PLAN DE MODERNIZACIÓN DE LOS AYUNTAMIENTOS DE LA PROVINCIA DE ALICANTE), y que implica o puede implicar que El ENCARGADO pueda acceder, almacenar y/o tratar información de carácter personal titularidad del RESPONSABLE.

VIII. Atendiendo a todo ello, ambas partes, a los efectos de cumplir con la obligación recogida en los artículos 28 y siguientes del RGPD, declaran y manifiestan que están interesadas en la celebración de un contrato en virtud del cual se regule el régimen y la naturaleza del tratamiento de los Datos de Carácter Personal que realizará el ENCARGADO como consecuencia de la prestación de servicios acordada con el RESPONSABLE.

Por todo lo anterior, reconociéndose ambas celebran el presente Contrato, y lo llevan a efecto con base en los siguientes,

PACTOS

PRIMERO. - OBJETO DEL CONTRATO.

Mediante las presentes cláusulas, se habilita al ENCARGADO a tratar por cuenta del RESPONSABLE, los datos de carácter personal que sean necesarios para prestar el PLAN MODERNIZA DE LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE ALICANTE, cuyas condiciones de prestación se establecen en el Contrato/Convenio Principal firmado entre las Partes.

Más concretamente, los tratamientos que podrá realizar el ENCARGADO serán los siguientes (marcar con una "X" los que correspondan):

Recogida

Registro

Estructuración

Consulta

Difusión interna, limitada al tratamiento

*Supresión, bajo autorización e instrucciones del
RESPONSABLE*





**EATIM JESUS POBRE
JUNTA VEÏNAL**

Comunicación, bajo autorización e instrucciones del RESPONSABLE

Almacenamiento

Conservación

Modificación

Extracción

Comunicación por transmisión, bajo autorización e instrucciones del RESPONSABLE

Interconexión, bajo autorización e instrucciones del RESPONSABLE

Limitación

Destrucción, bajo autorización e instrucciones del RESPONSABLE

Cualquier tratamiento de los Datos de Carácter Personal al margen de los que expresamente se deriven de la prestación de servicios contratada, está expresamente excluido del objeto del presente contrato, salvo acuerdo en contrario por escrito.

El presente contrato da lugar a un acceso a los datos por cuenta de tercero y no a una cesión o comunicación de datos, de manera que EL RESPONSABLE sigue teniendo bajo su control, los usos y fines del tratamiento.

SEGUNDO. - MEDIDAS DE SEGURIDAD.

Las medidas que el ENCARGADO debe observar, tanto de carácter técnico como organizativo, serán las apropiadas en orden a garantizar un nivel de seguridad adecuado al riesgo asociado al tratamiento de datos (artículo 32 del RGPD).

Estas medidas serán las incluidas en el ENS, tal como requiere la Disposición Adicional primera de la LOPDGDD. El ENCARGADO deberá adaptar las medidas de seguridad a cualquier modificación normativa del propio ENS, LOPDGDD y/o cualquier otro marco normativo aplicable a los servicios contratados.

Las medidas de seguridad del ENS a implantar, salvo indicación en contra





por parte de la Diputación de Alicante, serán las correspondientes a la CATEGORIA NIVEL MEDIO ENS

TERCERO. – TIPOLOGÍA DE DATOS Y CATEGORÍAS DE INTERESADOS.

La tipología de datos a los que se tiene acceso el ENCARGADO, serán las siguientes (marcar con una "X" los que correspondan):

X	Nombre y apellidos
X	Datos identificativos (DNI/NIE/Pasaporte)
X	Datos domiciliarios
	Fotografía, grabaciones de video o voz
X	Datos biométricos
X	Datos económicos
X	Datos bancarios
X	Datos laborales
X	Datos fiscales
X	Datos sobre litigios civiles y/o penales
X	Datos sobre solvencia patrimonial y/o crédito
X	Datos académicos
X	Datos de salud
	Datos sobre convicciones religiosas o filosóficas
X	Datos sobre afiliación sindical
	Datos sobre vida u orientación sexual.
X	Datos sobre menores
X	Datos sobre colectivos vulnerables

Las categorías de interesados a los que afecta el tratamiento de datos para la prestación del servicio contratado son los siguientes:

Empleados

Ciudadanos

CUARTO. - NOTIFICACIÓN DE VIOLACIÓN DE LA SEGURIDAD DE LOS





DATOS.

Corresponde al responsable del tratamiento comunicar las violaciones de la seguridad de los datos a la Autoridad de Protección de Datos, en aquellos supuestos en que los datos se traten exclusivamente con los sistemas del encargado, dentro del plazo máximo de 72 horas desde que se tuvo conocimiento del mismo, dando traslado igualmente al Responsable.

No será necesaria la notificación cuando sea improbable que dicha violación de la seguridad constituya un riesgo para los derechos y las libertades de las personas físicas.

Se facilitará, como mínimo, la información siguiente:

- (1). Descripción de la naturaleza de la violación de la seguridad de los datos personales, inclusive, cuando sea posible, las categorías y el número aproximado de interesados afectados, y las categorías y el número aproximado de registros de datos personales afectados.*
- (2). El nombre y los datos de contacto del delegado de protección de datos o de otro punto de contacto en el que pueda obtenerse más información.*
- (3). Descripción de las posibles consecuencias de la violación de la seguridad de los datos personales.*
- (4). Descripción de las medidas adoptadas o propuestas para poner remedio a la violación de la seguridad de los datos personales, incluyendo, si procede, las medidas adoptadas para mitigar los posibles efectos negativos.*

Si no es posible facilitar la información simultáneamente, se facilitará de manera gradual y sin dilación indebida.

QUINTO. – OBLIGACIONES DEL ENCARGADO.

El ENCARGADO se obliga a:

- Tratar los datos de carácter personal, a los que con motivo de la prestación de servicios tenga acceso, con sujeción y siguiendo en todo momento las instrucciones que el RESPONSABLE le proporcione y a abstenerse de emplear los datos con fines distintos a los establecidos y/o para fines propios.*





Si el ENCARGADO considera que alguna de las instrucciones facilitadas por el RESPONSABLE, infringe el Reglamento Europeo de Protección de Datos o cualquier otra disposición en materia de protección de datos de la Unión o de los Estados Miembros, el encargado informará inmediatamente al RESPONSABLE.

- A tener a todo su personal, tanto empleados o colaboradores, internos o externos y subcontratistas, perfectamente instruido en cuanto a sus obligaciones de seguridad y a las consecuencias de su incumplimiento.*
- A utilizar los datos a los que tenga acceso, única y exclusivamente para cumplir con sus obligaciones contractuales con el RESPONSABLE.*
- A adoptar cuantas medidas de carácter técnico y organizativas considere adecuadas conforme al RGPD y la LOPDGDD, para garantizar la seguridad de los datos a que tiene acceso; así como adoptar en cada momento cuantas medidas de seguridad sean exigidas por las leyes y reglamentos para asegurar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia de los datos.*
- A no revelar, transferir, ceder o de otra forma comunicar los datos, ya sea verbalmente o por escrito, por medios electrónicos, papel o acceso informático, ni siquiera para su conservación, a terceros, salvo que cuente con la autorización expresa del RESPONSABLE, en los supuestos legalmente admisibles. Sólo podrá permitir el acceso a los datos a aquellos empleados que tengan necesidad de conocerlos para prestar los servicios contratados, con idénticas obligaciones de confidencialidad y secreto profesional.*

Sí podrá, sin embargo, comunicar datos a otros Encargados del Tratamiento del RESPONSABLE, de acuerdo con sus instrucciones. En este caso, el RESPONSABLE, identificará, de forma previa y por escrito, la entidad a la que deban comunicarse tales datos, qué datos se deberán comunicar y las medidas de seguridad aplicables para proceder a la comunicación.

Si el ENCARGADO debiera transferir datos personales a un tercer país o a una organización internacional, informará al RESPONSABLE de manera previa, salvo que se prohíba por razones importantes de interés público.

- A dar apoyo al RESPONSABLE en la realización de las evaluaciones de impacto relativas a la protección de datos, cuando proceda.*





- *A dar apoyo al RESPONSABLE en la realización de las consultas previas a la autoridad de control, cuando proceda.*
- *Designar un Delegado de Protección de Datos, si procede, y comunicar su identidad y datos de contacto al RESPONSABLE.*
- *A poner a disposición del RESPONSABLE toda la información necesaria para demostrar el cumplimiento de sus obligaciones, así como para la realización de las auditorías o las inspecciones que realicen el RESPONSABLE u otro auditor autorizado por él.*

SEXTO. - COMUNICACIÓN DE DATOS A TERCEROS.

Como norma general el ENCARGADO, no comunicará los datos de carácter personal a los que ha accedido en el marco del presente contrato a un tercero, ni siquiera para su conservación, salvo que en el contrato de prestación de servicios se detalle lo contrario o se cuente con el consentimiento del afectado.

En los casos en los que, para la prestación de los servicios contratados, el ENCARGADO facilite los datos personales, que previamente haya puesto a su disposición el RESPONSABLE, a entidades cuya intervención sea necesaria para dar cumplimiento a esta relación contractual, dichas entidades se verán sometidas a las mismas reglas de protección de datos y confidencialidad que el ENCARGADO.

No obstante, con anterioridad a la facilitación de los datos por parte del ENCARGADO a estas entidades, éste deberá contar con la autorización expresa del RESPONSABLE y regular esta relación de acuerdo con las exigencias de los artículos 28 y siguientes del RGPD.

SÉPTIMO. - SUBCONTRATACIÓN.

El ENCARGADO no podrá, sin previa comunicación al RESPONSABLE, subcontratar los servicios de terceras personas o entidades, salvo los servicios auxiliares necesarios para el normal funcionamiento de los servicios del encargo realizado, subcontratación sujeta a los requerimientos siguientes.

Si hubiera que subcontratar algún tratamiento, este hecho se deberá comunicar previamente y por escrito al RESPONSABLE, con una antelación mínima de tres semanas, indicando los tratamientos que se pretenden subcontratar e identificando de forma clara e inequívoca la empresa subcontratista y sus datos de contacto. La subcontratación podrá llevarse a





cabo si el RESPONSABLE no manifiesta su oposición expresa, explícita y formal para ello. Esta oposición deberá producirse a través de un medio que permita acreditar su fecha de aprobación y emisión, así como la recepción por parte del ENCARGADO.

El subcontratista, que también tendrá la condición de ENCARGADO, estará obligado igualmente a cumplir con las obligaciones derivadas del presente contrato para el ENCARGADO, así como las instrucciones que dicte el RESPONSABLE, quien mantendrá control sobre los datos. En este caso, corresponde al encargado inicial, regular la nueva relación de forma que el nuevo encargado quede sujeto a las mismas condiciones (instrucciones, obligaciones, medidas de seguridad...) y con los mismos requisitos formales que él. En caso de incumplimiento por parte del subencargado, el encargado inicial seguirá siendo plenamente responsable ante el RESPONSABLE, en lo referente al cumplimiento de las obligaciones.

OCTAVO. - DEBER DE SECRETO Y CONFIDENCIALIDAD.

EL ENCARGADO se compromete a mantener el secreto profesional respecto de los Datos de Carácter Personal y al deber de guardarlo. Esta obligación subsistirá aún después de finalizar la relación contractual con el RESPONSABLE.

El ENCARGADO, hará cumplir el mismo deber de secreto y confidencialidad a todos los empleados que intervengan en cualquier fase del tratamiento (automatizado o no) de los Datos de Carácter Personal, obligándose a impartirles la formación adecuada sobre el cumplimiento de los marcos normativos aplicables en este contrato, debiendo mantener a disposición del RESPONSABLE la documentación acreditativa del cumplimiento de la antedicha obligación.

El ENCARGADO será responsable de todas las actuaciones llevadas a cabo por su personal, eximiendo al RESPONSABLE de cualquier responsabilidad relacionada con las actuaciones de su personal.

NOVENO. - DURACIÓN.

El presente contrato entrará en vigor el día indicado en el encabezamiento de este y estará vigente hasta la terminación de los servicios contratados por el Ayuntamiento de Jesús Pobre (E.L.M.) al ENCARGADO comprendidos en la descripción de tratamientos objeto de este contrato.





DÉCIMO. - EJERCICIO DE DERECHOS.

El ENCARGADO, se obliga a asistir al RESPONSABLE en la respuesta al ejercicio de derechos de:

Acceso, rectificación, supresión u oposición.

Limitación del tratamiento.

Portabilidad de datos.

A no ser objeto de decisiones individualizadas automatizadas (incluida la elaboración de perfiles).

El ENCARGADO del tratamiento debe informar al RESPONSABLE, si éste lo solicita, y dentro del plazo establecido, en relación a las solicitudes de ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, supresión y oposición, limitación del tratamiento, portabilidad de los datos y a no ser objeto de decisiones individualizadas automatizadas, en relación con los datos objeto del encargo.

DECIMOPRIMERO. – DESTINO - DEVOLUCIÓN DE LOS DATOS.

El ENCARGADO deberá devolver al RESPONSABLE o al Encargado que éste designe por escrito, los datos de carácter personal, y, si procede, los soportes donde consten, una vez cumplida o resuelta la prestación. La devolución de los datos deberá realizarse en soportes informatizados y en un formato admitido como estándar, bajo un modelo de datos que permita a la Diputación recuperar los datos y sus relaciones fácilmente.

La devolución debe comportar el borrado total de los datos relacionados con el Contrato Principal existentes en los equipos informáticos utilizados por el ENCARGADO, así como la destrucción securizada de toda la documentación en papel relacionada con el Contrato Principal.

No obstante, lo anterior, el ENCARGADO, podrá conservar una copia de los datos mínimos necesarios, y debidamente bloqueados, mientras puedan derivarse responsabilidades de la ejecución de la prestación.

DECIMOSEGUNDO. - COMUNICACIONES.

Cualquier notificación que se efectúe entre las partes se hará por escrito y





será entregada de forma que quede acreditada fehacientemente la emisión por la parte notificante y la recepción por la parte notificada.

Cualquier cambio de domicilio de una de las partes deberá ser notificado a la otra de forma inmediata y por medio que garantice la recepción del mensaje. La falta de dicha comunicación implicará que se considerarán válidas las efectuadas en los domicilios de los que se tenga constancia.

Para llevar a cabo las comunicaciones se establecen las personas y direcciones indicadas en el encabezamiento del presente contrato.

DECIMOTERCERO. - RESPONSABILIDAD.

El ENCARGADO se compromete a cumplir con las obligaciones establecidas en el presente contrato y en la normativa de protección de datos que resulte de aplicación en cada momento, en relación con el presente encargo de tratamiento. Igualmente, el RESPONSABLE se compromete a cumplir con las obligaciones establecidas en el presente contrato y en la normativa vigente en materia de protección de datos y privacidad.

De conformidad con lo establecido en el artículo 28 del RGPD, el ENCARGADO será considerado RESPONSABLE en el caso de que destine los datos a otras finalidades, los comunique o los utilice incumpliendo las estipulaciones del presente contrato, respondiendo de las infracciones en que hubiera incurrido personalmente.

Cada parte responderá de las sanciones administrativas, así como de los daños y perjuicios causados por el incumplimiento de las obligaciones que la legislación en materia de protección de datos establece a cada parte.

DECIMOCUARTO. – CLÁUSULA DE SALVAGUARDA.

Cada una de las estipulaciones del presente Contrato debe ser interpretada de forma separada e independientemente de las demás. Si cualquiera de ellas pasare a ser inválida, declarada ilegal o no ejecutable en virtud de alguna norma jurídica vigente por cualquier juzgado o autoridad administrativa, la nulidad o ineficacia de esta no afectará a las demás estipulaciones, que conservarán su plena validez y eficacia. Las partes acuerdan sustituir la cláusula o cláusulas afectadas por otra u otras que tengan los efectos correspondientes a los fines perseguidos por las partes en el presente contrato.

El presente Contrato recoge la totalidad de los pactos existentes entre las





**EATIM JESUS POBRE
JUNTA VEÏNAL**

partes, y anula y revoca, en su caso, cuantos otros pactos o acuerdos, verbales o escritos, estuvieren vigentes a la fecha de su suscripción. El presente contrato sólo podrá modificarse mediante acuerdo escrito de las partes.

DECIMOQUINTO. - ANEXOS

Los Anexos que se adjuntan al presente Contrato se entenderán como parte de este y tendrán la misma fuerza contractual y jurídica que el propio Contrato. En concreto, los Anexos son los siguientes:

Anexo 1: Declaración responsable de cumplimiento del RGPD y del ENS.

En prueba de conformidad con lo anteriormente pactado, ambas partes firman el presente Contrato por duplicado y junto con los Anexos indicados, en el lugar y fecha indicada en el encabezamiento.

ANEXO I

DECLARACIÓN RESPONSABLE DE CUMPLIMIENTO DE RGPD, LOPDGDD y ENS.

D. Juan De Dios Navarro Caballero con DNI: 33496580R actuando como Diputado de Agenda Digital e Innovación, en nombre y representación de la Diputación de Alicante con CIF P0300000G, con domicilio social en Avenida de la Estación nº 6, como Encargado del Tratamiento ("el ENCARGADO" en adelante) en base al Contrato firmado con el Excmo. Ayuntamiento de Jesús Pobre (E.L.M.) (en adelante "el RESPONSABLE").

DECLARA

Que, de conformidad con lo dispuesto en las normativas vigentes en materia de protección de datos personales, el Reglamento (UE) 2016/679 de 27 de abril de 2016 (RGPD) y la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (LOPDGDD), el ENCARGADO cumple con todas las disposiciones establecidas en la actual legislación aplicable en el tratamiento de los datos personales, y manifiestamente certifica que cumple con los principios descritos en el artículo 5 del RGPD, por los cuales son tratados de manera





lícita, leal y transparente en relación con el interesado y adecuados, pertinentes y limitados a lo necesario en relación con los fines para los que son tratados.

El ENCARGADO garantiza que ha implementado las medidas de seguridad técnicas y organizativas, adecuadas y suficientes con el fin de proteger los derechos y libertades de los interesados, y en particular, para el cumplimiento de las instrucciones recibidas por el RESPONSABLE y derivadas del Contrato de Encargado de Tratamiento, firmado entre las partes, ofreciendo al RESPONSABLE una garantía suficiente conforme a lo dispuesto en el artículo 28 del RGPD.

Las medidas de seguridad implementadas se ajustarán a las requeridas por el Esquema Nacional de Seguridad (Real Decreto 3/2010 de 8 de enero, modificado por el Real Decreto 951/2015 de 23 de octubre, ENS en adelante) para su CATEGORIA NIVEL MEDIO.

El ENCARGADO aportará, en caso de ser requerido, la correspondiente declaración o certificación de conformidad en base a lo especificado por la Instrucción Técnica de Seguridad de Conformidad con el Esquema Nacional de Seguridad, de 13 de octubre de 2016 o, en su defecto, un informe de las medidas de seguridad implantadas que avale la equivalencia de las mismas con las definidas para la categoría ENS requerida.

Y de conformidad con el artículo 122.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público declara que los servidores en que se alojan los datos de que se trata y los servicios asociados a los mismos van a estar ubicados en países pertenecientes en la Unión Europea, preferentemente en España (1).

El ENCARGADO se compromete a mantener de forma permanente el cumplimiento de estos marcos normativos, implementando inmediatamente todos los cambios que éstos pudieran sufrir en el transcurso de la vigencia del contrato.

-

La Junta Veïnal amb els següents vots: 3 vots a favor de psoc i 2 vots a favor de compromís, per unanimitat dels assistents, acorda l'aprovació del contracte.

Expedient 77/2022. Proposta Pla Control financer exercici 2022





**EATIM JESUS POBRE
JUNTA VEÏNAL**

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Sr. JAVIER GUY SCOTTO DI TELLA MANRESA, Alcalde de l'EATIM de Jesús Pobre, formula a la Junta Veïnal, la següent

PROPOSTA

Vist el que es disposa en l'article 31 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del Sector Públic, que estableix:

1. L'òrgan interventor haurà d'elaborar un Pla Anual de Control Financer que recollirà les actuacions de control permanent i auditoria pública a realitzar durant l'exercici.

2. El Pla Anual de Control Financer inclourà totes aquelles actuacions la realització de les quals per l'òrgan interventor derive d'una obligació legal i les que anualment se seleccionen sobre la base d'una anàlisi de riscos consistent amb els objectius que es pretenguen aconseguir, les prioritats establides per a cada exercici i els mitjans disponibles. A aquest efecte, s'inclouran en el Pla les actuacions referides en l'article 29.4 del Reglament.

El concepte de risc ha de ser entés com la possibilitat que es produïsquen fets o circumstàncies en la gestió sotmesa a control susceptibles de generar incompliments de la normativa aplicable, falta de fiabilitat de la informació financera, inadequada protecció dels actius o falta d'eficàcia i eficiència en la gestió.

Una vegada identificats els riscos serà necessari assignar prioritats per a seleccionar les actuacions a realitzar. D'aquesta manera, es realitzarà una avaluació per a estimar la importància del risc, utilitzant tant criteris quantitatius com qualitius, i s'atendrà la conveniència de seleccionar controls amb regularitat i rotació, evitant tant repetir controls en activitats economicofinanceres qualificades sense risc com que es generen febleses precisament per l'absència reiterada de control.

3. Identificats i avaluats els riscos, l'òrgan interventor elaborarà el Pla Anual concretant les actuacions a realitzar i identificant l'abast objectiu, subjectiu i temporal de cadascuna d'elles. El Pla Anual de Control Financer així elaborat serà remés a efectes informatius al Ple."

En virtut d'això, elaborat per la Intervenció municipal, el Pla Anual de Control Financer, es proposa l'adopció del següent,
ACORD

UNIC.- Donar compte al Ple de la Corporació del Pla Anual de Control Financer de l'exercici de 2022, que abasta les operacions i estats financers rendits fins





**EATIM JESUS POBRE
JUNTA VEÏNAL**

a l'elaboració del Compte General de 2.021.

La Junta Veïnal amb els següents vots: 3 vots a favor de psoc i 2 vots a favor de compromís, per unanimitat dels assistents, acorda aprovar dita proposta.

Expedient 58/2022. Donar compte informes control permanent 2021

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Sr. JAVIER GUY SCOTTO DI TELLA MANRESA, Alcalde de l'EATIM de Jesús Pobre, formula a la Junta Veïnal, la següent

PROPOSTA

La Junta Veïnal en sessió celebrada el 21 de setembre de 2.021, va quedar informat del Pla anual de control financer per a l'exercici de 2.021 elaborat per la Intervenció Municipal.

Atés que aquesta entitat es troba dins de l'àmbit d'aplicació del Règim de Control Intern Simplificat, i així ha sigut apreciat per l'òrgan de control, i no disposa d'ens dependents, no es preveuen actuacions de control financer seleccionades sobre la base d'una anàlisi de riscos ni actuacions d'auditoria de comptes, ja que el control financer té caràcter potestatiu exceptuant aquell que deriva d'una obligació legal el qual, serà obligatori, d'acord amb el que es disposa en l'article 40 del Reial decret 424/2017.

Així les coses, les actuacions de control previstes en el citat Pla Anual de Control Financer han sigut únicament aquelles obligatòries previstes en les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor; així com el control a realitzar sobre els beneficiaris i, en el seu cas, sobre les entitats col·laboradores en raó de les subvencions i ajudes concedides per elles, que es troben finançades amb càrrec al pressupost general de l'entitat, d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Durant l'exercici de 2.021, s'han dut a terme per l'auditor extern Auditoria i Control Públic, S.L.P., en col·laboració amb la Intervenció Municipal, les actuacions de control permanent i d'auditoria pública inclosos en el citat Pla anual de Control Financer.

El resultat de les citades actuacions es recull en els corresponents informes definitius que consten en l'expedient, en els quals s'exposen els fets comprovats, les conclusions obtingudes i, en el seu cas, les recomanacions que han de ser esmenades mitjançant una actuació correctora immediata, havent de verificar-se la seua realització en les següents actuacions de





**EATIM JESUS POBRE
JUNTA VEÏNAL**

control.

L'estructura, contingut i tramitació dels esmentats informes s'han ajustat al que s'estableix en les normes tècniques de Control Financer i Auditoria dictades per la Intervenció General de l'Administració de l'Estat. En virtut d'això, i vist el que es disposa en l'article 36 del RD 424/2017, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local.

UNIC.- Quedar assabentats dels informes definitius de control financer elaborats en virtut del pla anual de control financer de 2021 que consten en l'expedient.

La Junta Veïnal amb els següents vots: 3 vots a favor de psoc i 2 vots a favor de compromís, per unanimitat dels assistents, acorda quedar assabentats dels informes.

Expedient 57/2022. Donar compte de l'informe resumen exercici 2021

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Sr. JAVIER GUY SCOTTO DI TELLA MANRESA, Alcalde de l'EATIM de Jesús Pobre, formula a la Junta Veïnal, la següent

PROPOSTA

Donar compte de l'Informe de la Intervenció municipal que literalment diu:

I. Introducció.

En virtut del mandat legal de l'article 37 del RD 424/2017 que aprova el Reglament Jurídic del Control Intern que obliga a l'elaboració per la Intervenció i remissió al Ple en ocasió de l'aprovació del Compte General, així com també a la Intervenció General de l'Estat, s'elabora el present informe resum, segons model aprovat per resolució de la IGAE de 2 d'abril de 2020, on s'inclouen els resultats més significatius obtinguts en les actuacions tant de la funció interventora, control financer i auditoria pública desenvolupades en l'exercici 2021, amb la finalitat que servisca a l'objectiu últim d'afavorir i promoure la millora de la gestió economicofinancera de l'EATIM de Jesús Pobre.

L'entrada en vigor, l'1 de juliol del 2018, del Reial decret 424/2017, de 28





**EATIM JESUS POBRE
JUNTA VEÏNAL**

d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local (d'ara en avant RD 424/2017), s'introdueixen importants novetats en l'àmbit del control intern, sent una d'elles, la necessitat de disposar d'un model de control eficaç que garantisca, amb mitjans propis o externs, el control efectiu de, almenys, el huitanta per cent del pressupost general consolidat de l'exercici mitjançant l'aplicació de les modalitats de funció interventora i control financer.

Segons l'esmentat RD 424/2017, el control intern que ha d'aplicar-se per la Intervenció de l'EATIM de Jesús Pobre seria el següent:

ÀMBIT SUBJECTIU (Segons els articles 2.2. i 3.5 del RD 424/2017): EATIM de Jesús Pobre

RÈGIM DE CONTROL INTERN

FUNCIÓ INTERVENTORA: Obligatori

FUNCIÓ DE CONTROL FINANCER (I D'EFICÀCIA)

CONTROL PERMANENT: Obligatori (només les actuacions).

AUDITORIA PÚBLICA

DE COMPTES: Exclòs

COMPLIMENT: Exclòs

OPERATIVA: Exclòs

La EATIM de Jesús Pobre, per acord de la Junta Veïnal de l'entitat local de data 5 de juliol de 2.018, va aprovar el règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia simplificada i els requisits a comprovar en funció de la naturalesa de l'expedient.

El present informe s'emet per a donar compliment a l'article 37 del RD 424/2017 que determina elaborar amb caràcter anual i en ocasió de l'aprovació del compte general, l'informe resum dels resultats del control intern anteriorment indicat.

II. Abast.

II.1 Funció interventora

La funció interventora té per objecte controlar els actes de l'entitat local que





donen lloc al reconeixement de drets o a la realització de despeses, així com els ingressos i pagaments que es deriven, i la inversió o aplicació en general dels seus fons públics, amb la finalitat d'assegurar que la seua gestió s'ajuste a les disposicions aplicables en cada cas.

En l' EATIM de Jesús Pobre, la Intervenció General ha realitzat l'exercici de la funció interventora de la següent manera:

- La fiscalització prèvia dels actes de reconeixement de drets de contingut econòmic, mitjançant el control inherent a la presa de raó en comptabilitat segons el regulat en l'article 9 del RD 424/2017, encara que aquests són mínims, atès que més del 90% d'ells procedeixen de transferències de l'Ajuntament de Dénia i altres Administracions.
- La fiscalització prèvia dels actes d'autorització o aprovació de despeses, disposició o compromís de despeses i acorden moviments de fons i valors, mitjançant l'aplicació del règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia simplificada de requisits bàsics, segons el regulat en l'article 40 del RD 424/2017.
- La intervenció formal de l'ordenació del pagament.
- La intervenció material del pagament.

En relació amb l'anterior, s'ha de tindre en compte que les següents despeses no han estat sotmesos a la fiscalització prèvia:

- a) Les despeses de material no inventariable.
- b) Els contractes menors.
- c) Les despeses de caràcter periòdic i altre de tracte successiu, una vegada fiscalitzat la despesa corresponent al període inicial de l'acte o contracte del qual deriven o les seues modificacions.

d) Les despeses menors de 3.005,06 € que, d'acord amb la normativa vigent, s'han fet efectius a través del sistema de bestretes de caixa fixa.

L'article 7.1 a) del RD 424/2017 determina que la funció interventora també comprendrà:

- La intervenció de la comprovació material de la inversió. La Intervenció General només ha efectuat la comprovació material de la inversió corresponent als contractes d'obres per import superior a 50.000€, al no haver pogut fer front íntegrament a aquesta tasca a causa de la falta del personal necessari per a la seua realització i a la falta de recursos tècnics.

Així mateix, en l'exercici 2021, la Intervenció General ha desenvolupat les següents actuacions que li són preceptives i que es poden agrupar en els





següents blocs:

- A) Actuacions atribuïdes a l'òrgan interventor per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL).
- B) Actuacions atribuïdes a l'òrgan interventor per la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, el text refós de les quals es va aprovar per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL) i la seua normativa de desenvolupament. S'inclouen en aquest apartat les actuacions atribuïdes a l'òrgan interventor en el TRLRHL, així com, en el Reial decret 500/1990, de 20 d'abril pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisé de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos (RD500/90) i el regulat en les Bases d'Execució del Pressupost (BEP). S'inclouen així mateix actuacions previstes en l'RD 424/2017.
- C) Actuacions atribuïdes a l'òrgan interventor per la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF) i la seua normativa de desenvolupament.
- D) Actuacions atribuïdes a l'òrgan interventor per la Llei 40/2015 d'1 de març reguladora del Règim Jurídic de les Administracions Públiques (LRJAP).

II.2 Control financer

El control financer té per objecte verificar el funcionament dels serveis del sector públic local en l'aspecte econòmic per a comprovar el compliment de la normativa i directrius que els regeixen i, en general, que la seua gestió s'ajusta als principis de bona gestió financera, comprovant que la gestió dels recursos públics es troba orientada per l'eficàcia, l'eficiència, l'economia, la qualitat i la transparència, i pels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en l'ús dels recursos públics locals. El control financer així definit comprén les modalitats de control permanent i l'auditoria pública, incloent-se en ambdues el control d'eficàcia referit en l'article 213 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

II.2.1 Control permanent

L'article 40 del RD 424/2017, estableix que no és d'aplicació obligatòria la funció de control financer en les Entitats Locals acolliments al règim de control intern simplificat, limitant-se a realitzar aquelles actuacions la realització de les quals per l'òrgan interventor derive d'una obligació legal, sent en la seua majoria les establides en l'article 4.1 B) del RD 128/2018, de 16 de març.

En aquests casos, és a dir quan haja de realitzar auditories de comptes obligatoris, o controls financers derivats d'una obligació legal, hauran d'elaborar el Pla de Control Financer tal com recull l'article 31 del





RDCIEL.

A la Junta Veïnal de la EATIM de Jesús Pobre, es va adonar en sessió celebrada el 21 de setembre de 2021, del Pla de control financer elaborat per la Intervenció per a 2021. No obstant això, atés que els citats controls es realitzaran sobre la base d'una obligació legal, no seria necessari incloure una anàlisi de riscos, ja que la seua inclusió en el pla deriva de la citada obligació legal, mentre que la realització d'una prèvia anàlisi de risc va encaminada a determinar, si escau, controls que no tenen caràcter obligatori sobre la base de la normativa. Entre els treballs inclosos en el pla de control financer estan:

- Informe anual de morositat de conformitat amb el que s'estableix en l'article 12.2. de la Llei 25/2013, de 27 de desembre.
- Seguiment del període mitjà de pagament de conformitat amb el que es disposa en l'article 18.5 de la Llei orgànica 2/2012 de 27 d'abril.

II.2.2 Auditoria pública

Pel que respecta a les actuacions d'Auditoria Pública, en virtut del que es disposa en el Reial decret 427/2017, les actuacions d'auditoria s'efectuaran bé de manera directa per la Intervenció General, o bé mitjançant la col·laboració per part d'auditors privats amb aquest òrgan.

Tal com s'ha comentat per al control permanent, l'òrgan interventor no ha disposat dels mitjans necessaris i suficients per a efectuar els treballs d'auditoria pública que permetia efectuar el control del pressupost que exigeix aquest RD 424/2017, per la qual cosa es van contractar aquests serveis amb la signatura Auditoria i Control Públic, SLP.

Entre els treballs d'auditoria exigits per la normativa que estan recollits en el pla de control financer per a 2021 citat anteriorment, estan:

- L'auditoria operativa del registre comptable de factures previst en l'article 12 de la Llei 25/2013, de l'exercici de 2020, per a verificar que els corresponents registres comptables de factures compleixen amb les condicions de funcionament previstes en aquesta Llei i la seua normativa de desenvolupament i, en particular, que no queden retingudes factures presentades en el Punt General d'Entrada de Factures electròniques que foren dirigides a òrgans o entitats de la respectiva Administració en cap de les fases del procés.

- Verificar mitjançant tècniques d'auditoria, l'existència d'obligacions de despeses realitzades o béns i serveis rebuts per als quals no s'ha establert la seua imputació pressupostària (compte 413), de conformitat amb el que es disposa en la DONA 3a de la Llei 9/2013, de 20 de desembre, a 31 de desembre de 2020.

- Auditoria de beneficiaris de subvencions de conformitat amb el que es disposa en la LGS, i l'article 4.1.b.1 del RD 128/2018, concedides en 2020.

III. Conclusions i recomanacions.

III.1 Conclusions funció interventora

En el desenvolupament de la funció interventora no s'han emés informes





d'objecció.

No s'ha emés informe d'omissió de fiscalització.

III.2 Conclusions control permanent i auditoria pública

Pel que respecta al Control permanent i d'Auditoria pública, a continuació, es presenten les principals conclusions en relació amb els treballs de control permanent efectuats en l'exercici 2021 així com les recomanacions que han de permetre millores que ajuden a corregir les deficiències o febleses posades de manifest en els informes emesos per la Intervenció General i l'empresa col·laboradora:

1.- Respecte al Control sobre entitats col·laboradores i beneficiaris de subvencions i ajudes.

S'han realitzat 4 informes sobre l'anàlisi de la justificació de subvencions, corresponents a la totalitat dels convenis realitzats en 2020, i corresponen als següents beneficiaris:

- AMPA col·legi Pare Pere.

- Associació del Riu Rau

- Grup Instrumental

- Associació de Veïns i veïnes de Jesús Pobre

Els expedients presenten febleses en relació amb el contingut de la documentació i informació requerida en la justificació de les subvencions, encara que en termes generals la documentació justificativa permet determinar que les despeses justificades es corresponen amb l'activitat subvencionada.

Quant a l'Associació de veïns i veïnes de Jesús Pobre, l'extracte bancari presentat no reflecteix la totalitat de les despeses justificades ja que consten només tres moviments de les set factures presentades, per la qual cosa, de no mediar la justificació oportuna, donarà lloc a un expedient de reintegrament de la subvenció per l'import dels ingressos dels quals no s'ha pogut verificar el seu ús en el pagament de les corresponents factures.

2. Relacionades als informes d'auditoria del Registre de Factures

- L'article 4.1 de la 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, estableix l'obligatorietat de facturar electrònicament a tots els proveïdors excepte els subjectes no enumerats en l'article 4.1 de la citada llei, i les factures d'import inferior a 5.000 euros si les Administracions Públiques els exclouen reglamentàriament, i aquesta entitat no han aprovat reglamentàriament aquesta exclusió l'any de revisió de 2.020.

- L'entitat no té una auditoria relativa a la protecció de dades i a l'Esquema nacional de Seguretat.

- No s'ha realitzat l'informe anual del compliment de la normativa en matèria de morositat, tal com estableix l'article 12.2 de la Llei 25/2013, corresponent a l'exercici de 2.020.

- No s'han observat incompliments en l'exercici de 2.020, sobre:





**EATIM JESUS POBRE
JUNTA VEÏNAL**

1. L'aplicació dels procediments de tramitació i validació de les factures recollits en els apartats 3 i 4 de l'article 9 de la llei 25/2013 FACe, per a les 239 factures que s'han rebut electrònicament.

2. Els requisits de disponibilitat, confidencialitat, integritat i seguretat del registre comptable de factures recollits en l'article 12 de l'Ordre HAP/492/2014.

3. Anàlisi del compte 413. Creditors per operacions pendents d'aplicar a pressupost

L'entitat no ha comptabilitzat correctament el saldo de compte 413 en l'exercici 2020, ja que s'han detectat factures la meritació de les quals s'ha produït en l'exercici 2020 i no s'han comptabilitzat en el compte 413 del 2.020.

III.3 Recomanacions

- Ha d'aprovar-se un Reglament de Factures, i realitzar-se l'informe anual de morositat, així com la corresponent auditoria relativa a la protecció de dades i al ENS.

- Han d'implantar-se els procediments que garantisquen l'adequat registre de les operacions aplicables al compte 413 de manera que el saldo trimestral d'aquest compte reflectisca les obligacions reportades pendents d'aplicar al pressupost de despeses de l'entitat.

IV. Deficiències que requereixen l'adopció de mesures correctores a través d'un pla d'acció.

Excepte el compliment de les recomanacions exposades en l'apartat anterior, es considera que les conclusions establides en l'apartat anterior no requereixen l'adopció de mesures correctores a través d'un pla d'acció.

La Junta Veïnal amb els següents vots: 3 vots a favor de psoc i 2 vots a favor de compromís, per unanimitat dels assistents, acorda quedar assabentats dels informes.

Expedient 4/2022. Subvenció sense aníme de lucre al Grup Instrumental

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

D. JAVIER SCOTTO DI TELLA MANRESA, ALCALDE-PRESIDENT DE L'EATIM DE JESÚS POBRE, formula a la Junta Veïnal la següent

PROPOSTA

Donat compte de les subvencions per a l'exercici de 2022, acorda concedir:

Subvencions concedides al Grup Instrumental:

Total aportacions de l'EATIM de Jesús Pobre2.100





**EATIM JESUS POBRE
JUNTA VEÏNAL**

€

La Junta Veïnal amb els següents vots: 3 vots a favor de psoc i 2 vots a favor de compromís, per unanimitat dels assistents, acorda l'aprovació de la subvenció al Grup Instrumental.

Expedient 87/2022. Període mig de pagament 1 trimestre 2022

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Jaime Bertó Costa, Tresorer de l'EATIM de Jesús Pobre,

INFORMA

PRIMER. El període mitjà de pagament definit en el Reial decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les Administracions Públiques, mesura el retard en el pagament del deute comercial en termes econòmics, com a indicador diferent respecte del període legal de pagament establert en la normativa de contractació pública aplicable, i en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Així vist, i tal com ordena l'article 6.2 d'aquest Reial decret, les Corporacions Locals han de remetre al Ministeri d'Hisenda així com publicar de manera periòdica la informació relativa al seu període mitjà de pagament a proveïdors, PMP, referit a cada trimestre de l'any. La informació relativa a la seua PMP, es publicarà al seu torn, en el portal web de l'Entitat Local.

SEGON. Legislació aplicable:

- El Reial decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les Administracions Públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, previstos en la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

- Articles 2.1, 2.2, 4, 6, 8 i 18 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

- Articles 11.bis i 16.6 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

TERCER. De conformitat amb l'article 3.1 del Reial decret 635/2014, per a calcular el període mitjà de pagament a proveïdors, s'hauran de tindre en compte:





1. Les factures expedides des de l'1 de gener de 2014 que consten en el registre comptable de factures o sistema equivalent.
2. Les certificacions mensuals d'obra aprovades a partir de l'1 de gener de 2014.

QUART. De conformitat amb l'article 3.2 del Reial decret 635/2014, quedaran excloses del càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors:

1. Les obligacions de pagament concretes entre entitats que tinguen la consideració d'Administracions Públiques en l'àmbit de la comptabilitat nacional
2. Les obligacions pagades amb càrrec al Fons pel finançament dels pagaments a proveïdors.
3. Les propostes de pagament que hagen sigut objecte de retenció a conseqüència d'embargaments, manaments d'execució, procediments administratius de compensació o actes anàlegs dictats per òrgans judicials o administratius.

CINQUÉ. El període mitjà de pagament de l'Entitat Local serà un indicador global (PMPG) que reflectisca el temps que tarden totes les seues entitats incloses en l'article 2 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril (Ajuntament, entitats públiques empresarials, societats mercantils i altres ens de dret públic dependents de les administracions públiques) a fer els seus pagaments, reflectint igualment el seu pendent de pagament acumulat.

D'aquesta manera, el període mitjà de pagament global estarà compost dels períodes mitjans de pagament de l'Ajuntament i de cadascuna de les seues entitats dependents.

Al seu torn, el període mitjà de pagament de l'Ajuntament i el de les seues entitats dependents serà el resultat de ponderar el ràtio d'operacions pagades i el ràtio d'operacions pendents de pagament.

SISÉ. El «ràtio d'operacions pagades», tal com s'indica en l'article 5.2 del Reial decret 635/2014, és l'indicador del nombre de dies fent una mitjana de que s'ha tardat a realitzar els pagaments. Seran «nombre de dies de pagament» els dies naturals transcorreguts des de:

- la data d'aprovació de les certificacions d'obra fins a la data de pagament material de l'obligació (inclòs).
- la data d'aprovació dels documents que acrediten la conformitat amb els béns entregats o serveis prestats, fins a la data de pagament material de l'obligació (inclòs).
- la data d'entrada de la factura en el registre administratiu fins a la data de pagament material de l'obligació (inclòs), quan no resulte d'aplicació un procediment d'acceptació o comprovació dels béns o serveis prestats, o la factura es reba amb posterioritat a l'aprovació de la conformitat.

SETÉ. El «ràtio d'operacions pendents de pagament», tal com s'indica en l'article 5.3 del Reial decret 635/2014, és l'indicador del nombre de dies mitjans d'antiguitat de les operacions pendents de pagament a final del mes o





trimestre. Seran «nombre de dies pendents de pagament» als dies naturals transcorreguts des de:

- la data d'aprovació de les certificacions d'obra fins a l'últim dia del període al qual es referisquen les dades publicades.
- la data d'aprovació dels documents que acrediten la conformitat amb els béns entregats o serveis prestats, fins a l'últim dia del període al qual es referisquen les dades publicades.
- la data d'entrada de la factura en el registre administratiu fins a l'últim dia del període al qual es referisquen les dades publicades, quan els bé no resulte d'aplicació un procediment d'acceptació o comprovació dels béns o serveis prestats, o la factura es reba amb posterioritat a l'aprovació de la conformitat.

HUITÉ. El «període mitjà de pagament» de l'Ajuntament, tal com s'indica en l'article 5.1 del Reial decret 635/2014 és l'indicador del nombre de dies fent una mitjana de que s'ha tardat a realitzar els pagaments, sumant-li l'efecte dels retards en el pagament del deute comercial. Sobre la base dels càlculs precedents el «període mitjà de pagament» de l'Ajuntament presenta els següents resultats:

NOVÉ. Sobre la base dels càlculs precedents, es conclou el següent:

Código de Entidad: 17-03-063-AE-002
Entidad: Jesús Pobre
Ratio de Operaciones Pagadas: 8,28
Ratio de Operaciones Pendientes de Pago: 0
Periodo Medio de Pago Trimestral: 8,28

El període mitjà de pagament a proveïdors global és de 8,28 dies, inferior al termini màxim de pagament legalment establert de conformitat amb la normativa de morositat. És quant s'informa, no obstant això vostè considerarà el que crega procedent.

La Junta Veïnal amb els següents vots: 3 vots a favor de psoc i 2 vots a favor de compromís, per unanimitat dels assistents, acorda aprovar dit informe.

Expedient 86/2022. Modificació de Crèdits i suplement de credit finançat amb romanent 2022

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

MODIFICACIO DE CREDIT Núm. 1/any 2.022





**EATIM JESUS POBRE
JUNTA VEÏNAL**

Sr. JAVIER GUY SCOTTO DI TELLA MANRESA, Alcalde-President de l'EATIM de Jesús Pobre, formula a la Junta Veïnal, la següent

PROPOSTA

L'expedient que es presenta té per objecte aprovar

Un Crèdit extraordinari 1.340,00

Suplement de crèdit 7.942,83

Transferències (amb canvi en el grup de funció)

Baixes de crèdits

TOTALS 0

En la relació que s'acompanya, com a annex, es detallen les partides de despeses que s'incrementen, així com les necessitats que han d'atendre's, la satisfacció de les quals no poden demorar-se per al següent exercici.

S'utilitzen com a font de finançament els següents recursos:

Romanent de tresoreria no afectat 9.282,83

Excés d'ingressos recaptats

Operacions de crèdit

Transferències – Baixes altres partides (art. 160.2 Llei 39/88)

Baixes de crèdits (Fons de Contingència)

TOTALS 9.282,83

Vist l'informe de l'Interventor, i de conformitat amb el que es disposa en l'article 177 del TRLHL, així com els articles 36, 37, i 38, del RD 500/90, és pel que es proposa a la Junta Veïnal l'adopció del següent acord:

PRIMER. - Aprovar inicialment, l'expedient de modificació de crèdit núm. 1 /any 2.022, al Pressupost General de l'exercici de 2.022, per un import de 9.282,83 euros, segons el detall de l'annex, on s'especifiquen les previsions de despesa i el seu finançament.

SEGON. - Que l'expedient aprovat inicialment, s'expose al públic, previ anunci en el B.O.P., per quinze dies, durant els quals els interessats podran examinar-ho i presentar les reclamacions oportunes davant la Junta Veïnal, considerant-se definitivament aprovat si durant aquest termini no es presentaren, en cas contrari, la Junta Veïnal disposarà d'un mes per a resoldre les.

TERCER. - Inserir l'expedient definitivament aprovat en el B.O.P., remetent simultàniament còpia al Servei de Coordinació amb les Hisendes Territorials, i a la Conselleria d'Administració Pública.

ANNEX

A) Modalitat : Suplement de crèdit



Codi Validació: 4257QC8FDFKCNQPEDTFKEZXX | Verificació: <https://jesuspobre.sedelectronica.es/>
Document Signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 34 de 39



**EATIM JESUS POBRE
JUNTA VEÏNAL**

Finançament: Romanent de Tresoreria Despeses Generals
Necessitats: Pintura viària (5.200€), Prestatgeries soterrani (1.972,83€), 2
Ordinadors portàtils (770€), obra coberta graderia
Altes en el Pressupost de Despeses

PARTIDA		NUM.	DESCRIPCIÓ	EUROS
FUNCIONAL	ECONÒMICA			
1531	21000	1	Conservació viàries	5.200,00
920	62500	3	Mobiliari	1.972,83
920	62600	4	In. Equips Informàtics	770,00
			TOTAL AUGMENTS	0

Altes en el Pressupost d'Ingressos

CONCEPTE	NUM.	DESCRIPCIÓ	UROS
870.00	1	Romanent de Tresoreria Despeses Generals	7.942,83
		TOTAL	7.942,83

B) Modalitat : Crèdit extraordinari

Finançament: Romanent de Tresoreria Despeses Generals
Necessitats : Bolardos Plaza Pare Pere(1.340€)

PARTIDA		NUM.	DESCRIPCIÓ	EUROS
FUNCIONAL	ECONÒMICA			
1531	62300	1	In. Maq. Inst. En vies públiques	1.340,00
			TOTAL AUGMENTS	1.340,00

Altes en el Pressupost d'Ingressos

CONCEPTE	NUM.	DESCRIPCIÓ	EUROS
870.00	1	Romanent de Tresoreria Despeses Generals	1.340,00
		TOTAL	1.340,00

La Junta Veïnal amb els següents vots: 3 vots a favor de psoc i 2 vots a favor de compromís, per unanimitat dels assistents, acorda aprovar dita proposta.

Expedient 91/2022. Moció psiquiatria





Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Vista la moció presentada per els portaveus dels grups municipals de l'Ajuntament de Ondara sotasignants, en el seu nom i representació, a l'empara d'allò establert en la normativa aplicable, eleven al Ple de la Corporació la següent:

MOCIÓ DE SOL·LICITUT DE MÉS PROFESSIONALS DE PSIQUIATRIA EN L'ÀREA DE SALUT DE DÉNIA

En les darreres setmanes ha disminuït el nombre de facultatius psiquiàtrics en l'Àrea de Salut de Dénia. Actualment, només hi ha dos professionals d'aquesta especialitat per a atendre les necessitats de tota la comarca.

Segons va denunciar fa un mes Intersindical Salut Dénia: "Fa no tant de temps en aquest departament hi havia sis psiquiatres; ara en queden tres, dels quals un se'n va a final de mes. És a dir, en quedaran dos, més el psiquiatre infantil. Per contra el Departament de Gandia compta amb 10 psiquiatres". A més, "l'Hospital de Dénia no disposa de psiquiatra de guàrdia presencial de 24 hores i molts pacients han d'esperar a Urgències fins a l'endemà per a ser avaluats".

Aquesta situació provoca, lògicament, l'empitjorament dels pacient, casos d'abandonament en els tractaments i greus conseqüències en els entorns familiars de les persones malaltes.

Així mateix, s'hi veuen afectats també tots els professionals de l'àmbit de la salut mental de la Marina Alta i ja és notòria la impossibilitat d'ingressos per casos greus de malaltia mental a l'Hospital de Dénia.

En aquest mateix sentit, AMADEM ha denunciat la insuficient atenció als pacients de salut mental, a causa de la reducció del número de psiquiatres i la nul·la inversió en altres figures que podrien suplir aquestes carències, comportant situacions com ara: canvis de cita, desplaçaments innecessaris, desestabilització de la malaltia i conflictes familiars, havent de recórrer a l'única via de ingrés hospitalari per a la supervisió de l'evolució de tals pacients.

És precisa una atenció ambulatoria que afavorisca la promoció de l'estabilitat de la malaltia, la prevenció de l'agreujaments en l'inici, l'accés a recursos comunitaris, normalització i inclusió social, tot això conseqüència del dèficit d'atenció professional.

A més de psiquiatres, és primordial altres professionals com a infermeria, auxiliars d'infermeria, treballadors socials, psicòlegs que han de ser contractats per a evitar la pèrdua de la salut mental dels nostres pacients.

Per tot l'anteriorment exposat, presentem la següent





MOCIÓ

1. L'Ajuntament de Ondara exigeix a l'empresa concessionària dels serveis sanitaris de l'Àrea de Salut de Dénia, Marina Salut, i a la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública que donen una solució immediata a aquesta manca de professionals de psiquiatria i es dote la comarca dels facultatius necessaris especialitzats en salut mental per a pal·liar amb urgència la greu situació desencadenada per aquesta deficiència.
2. Donar trasllat d'aquesta moció a Marina Salut i a la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública.

La Junta Veïnal amb els següents vots: 3 vots a favor de psoc i 2 vots a favor de compromís, per unanimitat dels assistents, acorda aprovar la moció.

Expedient 89/2022. Moció AMUNT

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Els portaveus dels grups municipals de l'EATIM de Jesús Pobre sota-signants, en el seu nom i representació, a l'empara d'allò establert en la normativa aplicable, eleven al Ple de la Corporació la següent:

MOCIÓ DE SOL·LICITUD APLICACIÓ CIRCUIT RÀPID ONCOLÒGIC

El càncer és una alteració biològica i genètica de les cèl·lules que componen els teixits dels nostres òrgans. El creixement descontrolat de cèl·lules pot donar lloc a un tumor o nòdul. Una de cada tres persones al llarg de la seua vida tindrà càncer.

En l'actualitat l'hospital de Dénia no està aplicant el protocol CRO, Circuit Ràpid Oncològic, que porta anys aplicant-se als hospitals públics.

Els circuits ràpids en oncologia són molt importants perquè redueixen el temps de resposta entre la sospita iniciada per un metge d'atenció primària i la confirmació diagnòstica en la qual participen altres professionals.

El CRO permet que qualsevol persona sana amb una sospita de càncer, remesa des d'atenció primària, siga citada i vista en menys de 48/72h pels serveis d'atenció especialitzada i comence el seu tractament oncològic, en cas de ser positiu, en el termini de 20/30 dies.

Per tot l'anteriorment exposat, presentem la següent





**EATIM JESUS POBRE
JUNTA VEÏNAL**

MOCIÓ

1. L'EATIM de Jesús Pobre insta a l'empresa concessionària dels serveis sanitaris de l'Àrea de Salut de Dénia, Marina Salut, i a la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública que implanten en l'hospital de Dénia el Circuit Ràpid Oncològic i el doten amb pressupost i personal suficients.
2. Donar trasllat d'aquesta moció a l'hospital de Dénia i a la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública.

Expedient 18/2022. PUNT D'URGENCIA. Subvenció 23-2022 PLA + A PROP REURBANITZACIO DEL CARRER AMETLERS, LES ERES I FURS

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

D. Javier Scotto di Tella Manresa, Alcalde-President de l'EATIM de Jesús Pobre, formula a la Junta Veïnal la següent

PROPOSTA

Vista la publicació en el Butlletí Oficial de la Província d'Alacant, nom 43 de data 3 de març de 2022, de les Bases que regeixen la "Convocatòria de Subvencions d'infraestructures i assistència a municipis: PLA + A PROP 2022, es proposa l'adopció del següent

ACORD

1º. Sol·licitar l'adhesió a les base que regeixen la "Convocatòria de Subvencions d'infraestructures i assistència a municipis: PLA + A PROP 2022.

2º. Sol·licitar l'obra **"REURBANITZACIÓ PARCIAL DEL CARRER AMETLERS, ERES I FURS EN JESÚS POBRE"**.

3º. L'obra serà a executar al 100 % per la Excma. Diputació Provincial d'Alacant. Segons la base CINQUENA de la convocatòria del Pla d'inversions, les obres preteses correspondrien a la "Àrea 1: Serveis Públics Bàsics" en el seu apartat 1532 "Pavimentació Vies Públiques" del departament de cooperació.

4º. Pressupost de l'actuació per a la que se sol·licita la subvenció: **155.999,99 € IVA inclòs.**





**EATIM JESUS POBRE
JUNTA VEÏNAL**

5º Necessitat, finalitat i justificació de la solució adoptada:

El projecte es millorar l'accessibilitat, en elevar els passos de vianants, l'anivellament del paviment en els escocells i la col·locació de paviment de botons enfront dels passos per als vianants, així mateix es millora la circulació perquè es redueix la velocitat de circulació amb l'elevació dels passos a nivell.

Totes aquestes intervencions afecten les zones circumdants que són espai econòmic de rellevància local, per tant la inversió a realitzar influeix de manera decisiva i positiva en la millora econòmica del municipi.

La Junta Veïnal amb els següents vots: 3 vots a favor de psoc i 2 vots a favor de compromís, per unanimitat dels assistents, acorda aprovar dita proposta.

B) ACTIVITAT DE CONTROL

No hi ha assumptes

C) PRECS I PREGUNTES

No hi ha assumptes

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

