



**SOLICITUD DE AYUDAS A PYMES, MICROPYMES, AUTÓNOMOS Y OTROS
COLECTIVOS SUJETOS A MUTUALIDADES PARA HACER FRENTE A LOS
EFECTOS ORIGINADOS POR EL COVID-19**

1- DATOS DEL SOLICITANTE / BENEFICIARIO AYUDA (**Imprescindible adjuntar copia del Documento de Identificación*)

| | | | | | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|-----------------|--------|---------------------------------------|----------|--------|--------|
| Apellidos y Nombre (Persona Física) | | | | | | DNI/NIE | | |
| Razón Social (Persona Jurídica) | | | | | | NIF | | |
| Dirección (Calle, Avenida, Plaza,...) | | | Número | Bloque | Portal | Escalera | Planta | Puerta |
| Código Postal | Población | | Provincia | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Notificación Sede Electrónica EATIM Jesús Pobre, Tablón de Edictos y Base Nacional de Subvenciones | | | Tif. Avisos SMS | | Dirección correo electrónico (Avisos) | | | |

2- DATOS DEL REPRESENTANTE (**Cumplimente el ANEXO II - AUTORIZACIÓN REPRESENTACIÓN MEDIOS ELECTRÓNICOS*)

| | | | | | | | | |
|------------------------------------------------------|-----------|--|-----------------|--------|---------------------------------------|-----------------------|--------|--------|
| Apellidos y Nombre o Razón Social | | | | | | NIF/CIF/NIE/Pasaporte | | |
| Dirección (Calle, Avenida, Plaza,...) | | | Número | Bloque | Portal | Escalera | Planta | Puerta |
| Código Postal | Población | | Provincia | | | | | |
| Notificación Electrónica <input type="checkbox"/> | | | Tif. Avisos SMS | | Dirección correo electrónico (Avisos) | | | |

3- DATOS DE LA EMPRESA O NEGOCIO (**Deberá contar con la correspondiente Licencia Municipal*)

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Apellidos y Nombre o Razón Social del Titular (Propietario) | |
| Apellidos y Nombre o Razón Social del Arrendatario | |
| Dirección del Negocio | |
| Referencia Catastral | |
| Información del Negocio | |
| <input type="checkbox"/> Período de actividad del negocio INFERIOR a 6 meses naturales (desde el día ____ / ____ / ____) | |
| <input type="checkbox"/> SUPERIOR a 6 meses naturales | |
| <input type="checkbox"/> Tuve que SUSPENDER la actividad o CERRAR la apertura al PÚBLICO como consecuencia del RD 463/2020, 14 de marzo (Estado de Alarma) y RDL 10/2020, 29 marzo y prórrogas. | |
| <input type="checkbox"/> Tuve que CONTINUAR la actividad (reducción facturación mín. 50% promedio facturación abril y mayo 2020 / semestre anterior) | |

4- DATOS DE LAS PERSONAS ADMINISTRADORAS, COMUNERAS O SOCIAS (**Imprescindible adjuntar copia de los Documentos de Identificación*)

| RELACIÓN CON EL BENEFICIARIO | DNI-NIE | NOMBRE | APELLIDOS |
|------------------------------|---------|--------|-----------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DE LA EATIM DE JESÚS POBRE



DECLARACIÓN RESPONSABLE

La persona solicitante **DECLARA** que:

- a) Ha leído y cumple con la totalidad de las bases objeto de las presentes ayudas a pymes, micropymes, autónomos y otros colectivos sujetos a mutualidades.
 - b) Que la persona solicitante asume el compromiso de destinar la subvención a la finalidad prevista.
 - c) Que no ha presentado solicitudes para este tipo de ayudas a otra entidad local.
 - d) La persona solicitante no está incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria y para ser receptora del pago establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.
 - e) Se compromete al cumplimiento de las obligaciones de las personas beneficiarias de subvenciones, establecidas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.
 - f) Se compromete a declarar las ayudas de minimis, si es que le corresponde, que le hubiesen sido concedidas por cualquier proyecto durante los tres últimos ejercicios fiscales, con indicación de importe, organismo, fecha de concesión y régimen de ayudas en que se ampara, o, en su caso, declaración de no haber recibido ninguna; así como compromiso de comunicar a la mayor brevedad las obtenidas con posterioridad a la presentación de la solicitud. (**Cumplimente el ANEXO III_DECLARACIÓN RESPONSABLE DE AYUDAS DE MINIMIS*)
 - g) Que se compromete a la comunicación de subvenciones concedidas con anterioridad a la presentación de la subvención con la misma finalidad y el compromiso de comunicar a la mayor brevedad posible las ayudas obtenidas con posterioridad a la presentación de la solicitud y antes de la resolución de la misma.
 - h) Que no ha recibido la subvención que se regula en el Decreto 44/2020.
 - i) Se encuentra al corriente en el pago de todas sus obligaciones con la Seguridad Social, la AEAT y la Hacienda Municipal. Se encontraba de alta en el régimen de la Seguridad Social que le corresponda a fecha 13 de marzo de 2020 (excepto aquellos supuestos en los que la normativa no lo exija).
 - j) Autoriza expresamente a la EATIM de Jesús Pobre a consultar de manera interactiva su situación en cuanto al cumplimiento de sus obligaciones con la Agencia Estatal de la Administración Tributaria (AEAT), con la Seguridad Social (TGSS – vida laboral y estar al corriente en el pago.), con la Tesorería Municipal con SUMA Gestión Tributaria, tanto la persona física como de las personas administradoras, comuneras o socias de la sociedad.
 - k) Facilitará todos los datos y documentos que le sean requeridos por la Administración para la verificación del cumplimiento de los requisitos.
 - l) Cumple todos los requisitos para ser beneficiario y acepto las bases de la subvención. Asimismo, que los datos incorporados en esta instancia son ciertos.
 - m) Quien suscribe, tiene conocimiento que, la inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, de cualquier dato o información que se incorpore a esta declaración responsable, así como la no presentación de la documentación que sea en su caso requerida para acreditar el cumplimiento de lo declarado, constituir infracción grave o muy grave a tenor de lo establecido en el artículo 60.1. d) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.
 - n) Que el domicilio social y fiscal de la actividad desarrollada y los bienes inmuebles objeto de subvención se encuentran en el término local de Jesús Pobre y su actividad empresarial se ha visto afectada por el estado de alarma aprobado por RD 465/2020 de 17 de marzo que modifica el artículo 10 del RD 463/2020 de 14 de marzo y por Real Decreto-ley 10/2020, de 29 de marzo y sus posteriores prórrogas (señale la que corresponda), por la suspensión o cierre de apertura al público contemplados en el artículo 10 del Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, tal y como queda redactado por el Real Decreto 465/2020, de 17 de marzo.
 - o) Que las copias que acompaño a la presente y que presento para este procedimiento son fiel copia de los originales que obran en mi poder, que dispongo de la documentación que así lo acredita y que la pondré a disposición de la EATIM de Jesús Pobre cuando me sea requerida, comprometiéndome a mantener dicha documentación a su disposición durante el tiempo inherente al reconocimiento o ejercicio de mi derecho.
- No estoy obligado a estar dado de ALTA en la SEGURIDAD SOCIAL**, por los siguientes motivos _____

(Acompaño documentación que lo acredita)
- No llevo de ALTA los 6 meses naturales** exigidos para acreditar la reducción de ingresos. (Inicio de la actividad en fecha ___/___/___)
- He solicitado la ayuda** objeto del Decreto 44/2020, de 3 de abril del Consell (**Cumplimente el ANEXO III_DECLARACIÓN RESPONSABLE AYUDAS MINIMIS*)
- No he solicitado la ayuda** objeto del Decreto 44/2020, de 3 de abril del Consell. (**Cumplimente el ANEXO III_DECLARACIÓN RESPONSABLE AYUDAS MINIMIS*)

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DE LA EATIM DE JESÚS POBRE



SOLICITA

La ayuda a PYMES, MICROPYMES, AUTÓNOMOS y OTROS COLECTIVOS sujetos a mutualidad para hacer frente a los efectos originados por el COVID-19:

- Hasta 2.000€** por haber suspendido la actividad de acuerdo con el art. 10 del RD 463/2020, de 14 de marzo en su redacción dada por el RD 465/2020, de 17 de marzo.
- Hasta 1.000€**, por haber reducido al menos en un 50 por ciento el promedio de la facturación los meses de abril y mayo de 2020, respecto del promedio facturado en el semestre natural anterior a la declaración del estado de alarma (desde OCTUBRE 2019 hasta MARZO 2020).

En _____, _____ de _____ de 2020

Firma del Beneficiario:

Firma de la persona Representante:

Firma de todas las personas Comunerar/Socias:

La firma de esta hoja supone la del resto de las hojas del formulario. La persona solicitante declara que los datos expresados son ciertos, por lo cual se hace responsable de las inexactitudes o errores que contenga.

APORTACION DE DOCUMENTOS

De acuerdo a lo dispuesto en el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los interesados tienen derecho a no aportar documentos que ya se encuentren en poder de la Administración actuante o hayan sido elaborados por cualquier otra Administración. La administración actuante podrá consultar o recabar dichos documentos salvo que el interesado se opusiera a ello. No cabrá la oposición cuando la aportación del documento se exigiera en el marco del ejercicio de potestades sancionadoras o de inspección. Este Ayuntamiento, **salvo oposición expresa por su parte, recabará electrónicamente datos a la DGP, INSS, AEAT, SEPE u otras que resulten necesarias.**

NO PRESTAMOS CONSENTIMIENTO para que la EATIM de Jesús Pobre obtenga de forma directa estos datos. En caso de denegar este consentimiento, o en caso de no estar disponible la Plataforma de Intermediación, la persona interesada deberá aportar electrónicamente o presencialmente la documentación requerida, respondiendo de la veracidad y vigencia de la misma.

A. DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA ACOMPAÑAR A LA SOLICITUD POR TODOS LOS SOLICITANTES

IMPORTANTE: Los documentos deberán ser originales o fotocopias fieles copias de los originales (sin manipular) y en caso de que se requiera deberán presentar el original en el Departamento de Servicios Económicos para su cotejo.

- DEL SOLICITANTE: **DNI o NIE** (por ambas caras) o **NIF**
- DEL REPRESENTANTE en la solicitud: **DNI o NIE** (por ambas caras). *Cumplimente **ANEXO II_AUTORIZACIÓN REPRESENTACIÓN MEDIOS ELECTRÓNICOS**
- DEL SOLICITANTE: **CERTIFICADO DE ALTA en el Impuesto de Actividades Económicas - IAE - (AEAT)** del año 2020
- DEL SOLICITANTE: **RESOLUCIÓN DE ALTA o INFORME DE DATOS DE COTIZACIÓN RETA** o la **Mutua Profesional** correspondiente
- DEL SOLICITANTE: **VIDA LABORAL (TGSS)** de la persona posible beneficiaria de la ayuda en el que se incluya el número de trabajadores a 1 de marzo de 2020 o LA VIDA LABORAL de cada trabajador (agrupados en un único documento pdf)
- DEL SOLICITANTE: **CERTIFICADO BANCARIO**, o en su caso, **MANTENIMIENTO DE TERCEROS** debidamente cumplimentado y sellado por su Banco (**Titularidad** de la Cuenta del **Beneficiario**) ***ANEXO IV_MANTENIMIENTO DE TERCEROS**
- DEL SOLICITANTE: **DECLARACIÓN RESPONSABLE** de por qué no está obligado a estar dado de Alta en el Régimen que le corresponda de la Seguridad Social (*marque la casilla pág. 2*)
- DEL SOLICITANTE (si continúo con la actividad, al no verse afectado por el **RD 465/2020, 17 de marzo, que modifica el art. 10 del RD 463/2020, 14 de marzo**):
 - Hoja resumen totalizando por meses de **LAS FACTURAS EMITIDAS** (de octubre 2019 a mayo 2020)
 - Copia del **LIBRO DE REGISTRO DE FACTURAS EMITIDAS Y RECIBIDAS, O**
 - o **LIBRO REGISTRO VENTAS E INGRESOS**
 - o **LIBRO DE COMPRAS Y GASTOS**
 - No estoy obligado a llevar LIBROS** (cualquier medio de prueba admitido en Derecho) _____

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DE LA EATIM DE JESÚS POBRE



Base 3ª DOCUMENTACIÓN VALORACIÓN PARA ACOMPAÑAR A LA SOLICITUD POR TODOS LOS SOLICITANTES

| CONCEPTOS SUBVENCIONABLES <u>exclusivamente de la actividad</u> <i>(*sólo se aceptarán FACTURAS - RD 1619/2012, 30 nov):</i> | | IMPORTE <i>(*Impuestos Indirectos EXCLUIDOS)</i> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | CONTRATO de ARRENDAMIENTO en vigor + JUSTIFICANTE (desde el 14 DE MARZO 2020) <i>(ver ejemplo al final de esta tabla)</i> | € |
| <input type="checkbox"/> | CONTRATO de ARRENDAMIENTO en vigor + JUSTIFICANTE (ABRIL 2020) | € |
| <input type="checkbox"/> | CONTRATO de ARRENDAMIENTO en vigor + JUSTIFICANTE (MAYO 2020) | € |
| TOTAL ARRENDAMIENTO = | | € |
| <input type="checkbox"/> | Gastos de PUBLICIDAD de ACTUACIONES o EVENTOS + JUSTIFICANTE (desde el 15 DE FEBRERO 2020) <i>(ver ejemplo al final de esta tabla)</i> | € |
| <input type="checkbox"/> | Gastos de PUBLICIDAD de ACTUACIONES o EVENTOS + JUSTIFICANTE (MARZO 2020) | € |
| <input type="checkbox"/> | Gastos de PUBLICIDAD de ACTUACIONES o EVENTOS + JUSTIFICANTE (ABRIL 2020) | € |
| <input type="checkbox"/> | Gastos de PUBLICIDAD de ACTUACIONES o EVENTOS + JUSTIFICANTE (MAYO 2020) | € |
| TOTAL PUBLICIDAD = | | € |
| <input type="checkbox"/> | Gastos de CONSULTORIA y ASESORÍA + JUSTIFICANTE (desde el 14 DE MARZO 2020) <i>(ver ejemplo al final de esta tabla)</i> | € |
| <input type="checkbox"/> | Gastos de CONSULTORIA y ASESORÍA + JUSTIFICANTE (ABRIL 2020) | € |
| <input type="checkbox"/> | Gastos de CONSULTORIA y ASESORÍA + JUSTIFICANTE (MAYO 2020) | € |
| TOTAL CONSULTORIA / ASESORIA = | | € |
| <input type="checkbox"/> | Gastos contratos suministros de ENERGÍA + JUSTIFICANTE (desde el 14 DE MARZO 2020) <i>(ver ejemplo al final de esta tabla)</i> | € |
| <input type="checkbox"/> | Gastos contratos suministros de ENERGÍA + JUSTIFICANTE (ABRIL 2020) | € |
| <input type="checkbox"/> | Gastos contratos suministros de ENERGÍA + JUSTIFICANTE (MAYO 2020) | € |
| TOTAL ENERGÍA = | | € |
| <input type="checkbox"/> | Gastos contratos suministros de AGUA + JUSTIFICANTE (desde el 14 DE MARZO 2020) <i>(ver ejemplo al final de esta tabla)</i> | € |
| <input type="checkbox"/> | Gastos contratos suministros de AGUA + JUSTIFICANTE (ABRIL 2020) | € |
| <input type="checkbox"/> | Gastos contratos suministros de AGUA + JUSTIFICANTE (MAYO 2020) | € |
| TOTAL AGUA = | | € |
| <input type="checkbox"/> | Gastos contratos suministros de TELÉFONO y/o INTERNET + JUSTIFICANTE (desde el 14 DE MARZO 2020) <i>(ver ejemplo al final de esta tabla)</i> | € |
| <input type="checkbox"/> | Gastos contratos suministros de TELÉFONO y/o INTERNET + JUSTIFICANTE (ABRIL 2020) | € |
| <input type="checkbox"/> | Gastos contratos suministros de TELÉFONO y/o INTERNET + JUSTIFICANTE (MAYO 2020) | € |
| TOTAL TELF. / INTERNET = | | € |
| <input type="checkbox"/> | Gastos de INTERESES de PRÉSTAMOS de ADQUISICIÓN del local (RECIBO del préstamo + JUSTIFICANTE) (desde el 14 DE MARZO 2020) <i>(ver ejemplo al final de esta tabla)</i> | € |
| <input type="checkbox"/> | Gastos de INTERESES de PRÉSTAMOS de ADQUISICIÓN del local (RECIBO del préstamo + JUSTIFICANTE) ABRIL 2020) | € |
| <input type="checkbox"/> | Gastos de INTERESES de PRÉSTAMOS de ADQUISICIÓN del local (RECIBO del préstamo + JUSTIFICANTE) MAYO 2020) | € |
| TOTAL INT. PRÉSTAMO LOCAL = | | € |
| <input type="checkbox"/> | Gastos de ALQUILER de VEHÍCULOS COMERCIALES + JUSTIFICANTE (desde el 14 DE MARZO 2020) <i>(ver ejemplo al final de esta tabla)</i> | € |
| <input type="checkbox"/> | Gastos de ALQUILER de VEHÍCULOS COMERCIALES + JUSTIFICANTE (ABRIL 2020) | € |
| <input type="checkbox"/> | Gastos de ALQUILER de VEHÍCULOS COMERCIALES + JUSTIFICANTE (MAYO 2020) | € |
| TOTAL ALQUILER VEHÍCULOS (100%)= | | € |
| <input type="checkbox"/> | Gastos de INTERESES de PRÉSTAMOS de ADQUISICIÓN de VEHÍCULOS COMERCIALES (RECIBO del préstamo + JUSTIFICANTE) (desde el 14 DE MARZO 2020) <i>(ver ejemplo al final de esta tabla)</i> | € |
| <input type="checkbox"/> | Gastos de INTERESES de PRÉSTAMOS de ADQUISICIÓN de VEHÍCULOS COMERCIALES (RECIBO del préstamo + JUSTIFICANTE) (ABRIL 2020) | € |
| <input type="checkbox"/> | Gastos de INTERESES de PRÉSTAMOS de ADQUISICIÓN de VEHÍCULOS COMERCIALES (RECIBO del préstamo + JUSTIFICANTE) (MAYO 2020) | € |
| TOTAL INT. PRÉSTAMO VEHÍCULOS (100%)= | | € |

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DE LA EATIM DE JESÚS POBRE



| TOTAL GASTOS SUBVENCIONABLES = | € |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Por haber suspendido la actividad de acuerdo con el art. 10 del RD 463/2020, de 14 de marzo en su redacción dada por el RD 465/2020, de 17 de marzo. | <input type="checkbox"/> hasta 2.000 € |
| Por haber reducido al menos en un 50 por ciento el promedio de la facturación los meses de abril y mayo de 2020, respecto del promedio facturado en el semestre natural anterior a la declaración del estado de alarma. | <input type="checkbox"/> hasta 1.000 € |
| <p><i>Ejemplo: TOTAL FACTURA 121 € (Importe bruto) = 100€ (Importe neto) + 21€ (IVA) Si el período facturado es del 01/03 al 31/03/2020 y el período subvencionable es desde el día 14/03/2020:</i></p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: auto;"> <p>100€ (Importe neto) x 18 días (Estado de Alarma decretado) = 58,06€ 31 días (mes de marzo)</p> </div> | |

B. DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA PARA ACOMPAÑAR POR LAS SOCIEDADES MERCANTILES

| | |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Si el proponente es una PERSONA JURÍDICA española: ESCRITURA DE CONSTITUCIÓN o MODIFICACIÓN , en su caso, inscrita en el Registro Mercantil que le sea aplicable cuando este requisito fuera exigible conforme a la legislación mercantil que le sea aplicable. |
| <input type="checkbox"/> | PERSONA JURÍDICA extranjera: la acreditación de la capacidad de obrar se realizará mediante la ESCRITURA o DOCUMENTO DE CONSTITUCIÓN, ESTATUTOS o ACTO FUNDACIONAL , en el que consten las normas por las que regula su actividad, inscritos, en su caso, en el correspondiente Registro Oficial y su traducción al idioma español. |
| <input type="checkbox"/> | Los que comparezcan y firmen proposiciones en nombre de otro deberán presentar, además de una copia del DNI, APODERAMIENTO BASTANTE , suficiente y subsistente para representar a la persona o entidad en cuyo nombre se actúe, debidamente inscrito en el Registro Mercantil. |
| <input type="checkbox"/> | En el caso de PERSONAS JURÍDICAS incluyendo COOPERATIVAS, EMPRESAS MERCANTILES y en su caso SOCIEDADES CIVILES y COMUNIDADES DE BIENES legalmente constituidas no inscritas en la Seguridad Social por no tener plantilla contratada, las personas administradoras, comuneras o socias tienen que encontrarse al CORRIENTE DEL PAGO DE SUS OBLIGACIONES CON LA SEGURIDAD SOCIAL y dadas de ALTA EN EL RÉGIMEN ESPECIAL DE TRABAJADORES AUTÓNOMOS (RETA) y deben presentar cada uno de ellos la correspondiente autorización para que la EATIM de Jesús Pobre pueda verificar este requisito o en su defecto aportar la correspondiente documentación. |

C. DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA PARA ACOMPAÑAR POR LAS COMUNIDADES DE BIENES Y SOCIEDADES CIVILES

| | |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | DE TODAS LAS PERSONAS COMUNERAS o SOCIAS: DNI/NIF o NIE (por ambas caras) |
| <input type="checkbox"/> | CONTRATO o ESCRITURA de CONSTITUCIÓN. |
| <input type="checkbox"/> | Acreditación de la capacidad de REPRESENTACIÓN de la persona firmante de la solicitud. <i>*Cumplimente el ANEXO II _AUTORIZACIÓN REPRESENTACIÓN MEDIOS ELECTRÓNICOS</i> |
| <input type="checkbox"/> | COMPROMISO DE NO DISOLUCIÓN hasta que haya transcurrido el plazo de prescripción de los artículos 39 y 65 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre. |
| <input type="checkbox"/> | En el caso de PERSONAS JURÍDICAS incluyendo COOPERATIVAS, EMPRESAS MERCANTILES y en su caso SOCIEDADES CIVILES y COMUNIDADES DE BIENES legalmente constituidas no inscritas en la Seguridad Social por no tener plantilla contratada, las personas administradoras, comuneras o socias tienen que ENCONTRARSE AL CORRIENTE DEL PAGO DE SUS OBLIGACIONES CON LA SEGURIDAD SOCIAL y dadas de ALTA EN EL RÉGIMEN ESPECIAL DE TRABAJADORES AUTÓNOMOS (RETA) y deben presentar cada uno de ellos la correspondiente autorización para que la EATIM de Jesús Pobre pueda verificar este requisito o en su defecto aportar la correspondiente documentación. |

D. DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA PARA ACOMPAÑAR POR LAS COOPERATIVAS

| | |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | DE TODAS LAS PERSONAS ADMINISTRADORAS de la Cooperativa: DNI/NIF o NIE (por ambas caras) |
| <input type="checkbox"/> | ESCRITURA PÚBLICA de CONSTITUCIÓN de la sociedad inscrita en el Registro correspondiente. |
| <input type="checkbox"/> | ESTATUTOS de la Cooperativa. |
| <input type="checkbox"/> | Acreditación de la capacidad de REPRESENTACIÓN de la persona firmante de la solicitud <i>*Cumplimente el ANEXO II _AUTORIZACIÓN REPRESENTACIÓN MEDIOS ELECTRÓNICOS</i> |
| <input type="checkbox"/> | En el caso de PERSONAS JURÍDICAS incluyendo COOPERATIVAS, EMPRESAS MERCANTILES y en su caso SOCIEDADES CIVILES y COMUNIDADES DE BIENES legalmente constituidas no inscritas en la Seguridad Social por no tener plantilla contratada, las personas administradoras, comuneras o socias tienen que ENCONTRARSE AL CORRIENTE DEL PAGO DE SUS OBLIGACIONES CON LA SEGURIDAD SOCIAL y dadas de ALTA EN EL RÉGIMEN ESPECIAL DE TRABAJADORES AUTÓNOMOS (RETA) y deben presentar cada uno de ellos la correspondiente autorización para que la EATIM de Jesús Pobre pueda verificar este requisito o en su defecto aportar la correspondiente documentación. |

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DE LA EATIM DE JESÚS POBRE



| INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL | |
|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Responsable Tratamiento | EATIM de Jesús Pobre |
| Domicilio del Responsable | Dirección: Plaza de la Murtera, 1, 03749 Jesús Pobre CIF: P0300034F Correo electrónico: eatim@jesuspobre.es Teléfono: 965756611 |
| Delegado de Protección de Datos | Vd. puede contactar con el Delegado de Protección de Datos (DPD) mediante: <ul style="list-style-type: none">▪ Correo electrónico: eatim@jesuspobre.es▪ Correo ordinario: Carta dirigida al DPD – Plaza de la Murtera, 1. 03749 Jesús Pobre |
| Finalidades | Las finalidades de este tratamiento es la solicitud de ayudas a Pymes, Micropymes, Autónomos y Otros Colectivos sujetos a mutualidades para hacer frente a los efectos originados por el COVID-19 |
| Conservación de los datos | Sus datos serán conservados durante el periodo establecido por el tratamiento, la legislación aplicable y los requerimientos aplicables a la conservación de información por parte de la Administración Pública. |
| Legitimación / Bases jurídicas | Ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento y/o cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. Desarrollo de las competencias municipales conferidas por la legislación estatal y autonómica reguladora del régimen local. Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Ley 40/2015 de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público. Ley 38/2003, General de Subvenciones, de 17 de noviembre RD 887/2006, de 21 de julio, por el cual se aprueba el Reglamento de la Ley de Subvenciones. Ordenanza General Reguladora de la concesión de Subvenciones en la EATIM de Jesús Pobre (BOP nº 113 - 01/06/2014) Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y por consentimiento expreso de los solicitantes. Bases Reguladoras y Convocatoria de la concesión Ayudas a Pymes, Micropymes, Autónomos y Otros Colectivos sujetos a mutualidades para hacer frente a los efectos originados por el COVID-19 Asimismo, están sometidas al régimen de minimis, regulado por el Reglamento (UE) 1407/2013, de 18 de diciembre, de la Comisión, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de minimis (DOUE L352 de 24/12/2013) |
| Destinatarios de sus datos | Sus datos se comunicarán a las Unidades del Ayuntamiento competentes en la materia sobre la que verse su comunicación y no podrán ser cedidos a terceros ajenos al Ayuntamiento salvo en los supuestos previstos en la normativa vigente sobre protección de datos de carácter personal. Podrán ser objeto de publicación en el BOP de Alicante, en el Tablón de Edictos de la EATIM de Jesús Pobre, en la página web municipal o en la Base de Datos Nacional de Subvenciones. La publicación en los diferentes medios electrónicos municipales será bloqueada o cancelada cuando haya finalizado el plazo de publicidad del acto administrativo correspondiente. |
| Derechos | Cualquier persona tiene derecho a obtener confirmación sobre si en la EATIM de Jesús Pobre están tratando datos personales que les conciernan o no. Las personas interesadas tienen derecho a acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar la supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sea necesarios para los fines que fueron recogidos. En determinadas circunstancias, los interesados podrán solicitar la limitación del tratamiento de datos, en cuyo caso únicamente se conservarán para el ejercicio o la defensa de reclamaciones. También por motivos relacionados con su situación particular, los interesados podrán oponerse al tratamiento de sus datos. El responsable del tratamiento dejará de tratar los datos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones. Asimismo, tiene derecho a retirar el consentimiento otorgado, en cuyo caso será efectivo desde el momento en el que lo solicite, sin tener efectos retroactivos, y derecho a reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos. De acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento, portabilidad y (en su caso) retirada del consentimiento prestado. Asimismo, Vd. puede dirigirse a la Autoridad de Control para reclamar sus derechos. Para ejercer estos derechos, Vd. debe dirigir una solicitud a la EATIM de Jesús Pobre, Registro de Entrada, Plaza de la Murtera, 1, 03749 Jesús Pobre, indicando "Responsable de Protección de Datos". Esta solicitud puede realizarla mediante correo ordinario o electrónico, dirigido al responsable del tratamiento en la forma establecida en este mismo documento en el epígrafe "domicilio del responsable". En todos los casos, el Ayuntamiento debe verificar su identidad como titular de los datos. Para esta verificación, Vd. puede elegir entre estas dos opciones: <ol style="list-style-type: none">(1). Aportar fotocopia de un documento acreditativo de su identidad (DNI, NIE, Pasaporte).(2). Expresar su consentimiento para que el Ayuntamiento pueda verificar su identidad de forma telemática, para lo cual debe indicar su nombre y apellidos, el tipo de documento para la consulta (DNI, NIE, Pasaporte) y su número. En caso de indisponibilidad de los servicios telemáticos, Vd. deberá aportar fotocopia del documento acreditativo de su identidad. |

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DE LA EATIM DE JESÚS POBRE

